

BENDROSIS MOKĖJIMO KORTELĖS NAUDOJIMO SĄLYGOS


Aktualu nuo 2020-06-01

I. SĄVOKOS

Šios *Bendrosios mokėjimo kortelės naudojimo sąlygos* taikomos Klientams, sudariusiems su Banku *Mokėjimo kortelės naudojimo sutartį* (toliau - *Sutartis*). Jeigu Bankas Klientui taiko kitas sąlygas, negu yra nustatyta šiose *Bendrosiose mokėjimo kortelės naudojimo sąlygose*, visos jos yra nurodomos *Sutartyje*.

Bendrosiose mokėjimo kortelės naudojimo sąlygose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos yra apibrėžtos šiame skyriuje. Kitos vartojamos ir didžiąja raide rašomos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos *Šiaulių banko paslaugų teikimo bendrosiose taisyklėse* bei *Šiaulių banko bendrosiose mokėjimo paslaugų teikimo taisyklėse*.

1.1. Bankas – akcinė bendrovė Šiaulių bankas, kurio rekvizitai ir kontaktai nurodyti *Bendrosiose taisyklėse* arba *Sutartyje*.

1.2. Bekontaktė mokėjimo kortelė – Kortelė, turinti bekontaktio mokėjimo funkcija, kai atsiskaitant Kortele Mokėjimo operacija autorizuojama (patvirtinama), priilietus Kortelę prie kortelių skaitytuvo, palaikančio bekontaktio mokėjimo funkciją. Bekontaktės kortelės yra pažymėtos specialiu visame pasaulyje naudojamu bekontaktio mokėjimo simboliu „“. Bekontaktio mokėjimo funkcija Bekontaktėje kortelėje aktyvuojama, atlikus Mokėjimo operaciją Kortele, naudojant specialų kortelių skaitytuvą, ar bankomate ir tokią Mokėjimo operaciją patvirtinus PIN kodu. Bekontaktio mokėjimo funkcija Kortelėms išjunginama / aktyvuojama Banko nustatyta tvarka.

1.3. Bendrosios mokėjimo kortelės naudojimo sąlygos - šios Banko patvirtintos bendrosios mokėjimo kortelės naudojimo sąlygos, kurios įteikiamos Klientui jo prašymu *Sutarties* sudarymo metu arba su kuriomis Klientas iš anksto gali susipažinti Banko interneto svetainėje www.sb.lt ar Banko klientų aptarnavimo padaliniuose. *Bendrosios mokėjimo kortelės naudojimo sąlygos* yra viešos ir Šalių nepasirašomos.

1.4. Bendrosios taisyklės – Banko patvirtintos *Šiaulių banko paslaugų teikimo bendrosios taisyklės*, kurios yra sudedamoji *Sutarties* dalis. *Bendrosios taisyklės* Klientui nėra išduodamos, tačiau su jomis jis gali susipažinti Banko interneto svetainėje www.sb.lt arba Banko klientų aptarnavimo padaliniuose.

1.5. Įstatymas – Lietuvos Respublikos vartojimo kredito įstatymas.

1.6. Klientas – *Sutartyje* nurodytas fizinis arba juridinis asmuo, kuriam Bankas *Sutarties* pagrindu išduoda Kortelę.

1.7. Kortelė – Banko išleista personalizuota elektroninė mokėjimo priemonė, kuri yra Banko nuosavybė ir kuria gali naudotis tik Kortelės naudotojas. *Sutartyje* sąvoka „Kortelė“ apima ir sąvoką „Papildoma kortelė“, „Bekontaktė kortelė“ jeigu tekste iš konteksto negalima suprasti kitaip.

1.8. Kortelės blokas – pinigų išmokėjimo iš Kortelės sąskaitos ir atsiskaitymų Kortele sustabdymas.

1.9. Kortelės naudotojas – fizinis asmuo, kuriam išduota Kortelė, kurio duomenys (vardas ir pavardė) yra įspausinti Kortelėje ir kuris turi teisę, naudodamas Kortelę, atlikti mokėjimo operacijas, išsiimti grynųjų pinigų iš bankomatų, atsiskaityti už prekes ar paslaugas internetu arba prekybos ir paslaugų įmonėse. Kortelės naudotojas ir Klientas gali būti tas pats fizinis asmuo.

1.10. Kredito limitas - *Sutartyje* nurodytam terminui ir nurodytoje Sąskaitoje Banko suteikiamas kredito limitas, kuriuo Klientas gali naudotis ir kurį turi gražinti Bankui *Sutartyje* ir šiose *Bendrosiose mokėjimo kortelės naudojimo sąlygose* nustatytais sąlygomis.

1.11. Mokėjimų taisyklės - Banko patvirtintos *Šiaulių banko mokėjimo paslaugų teikimo taisyklės*, kurios yra sudedamoji *Sutarties* dalis. *Mokėjimų taisyklės* Klientui nėra išduodamos, tačiau su jomis jis gali susipažinti Banko interneto svetainėje www.sb.lt arba Banko klientų aptarnavimo padaliniuose.

1.12. Mokėtina suma – Kliento Bankui mokėtinas kreditas ar jo dalis, priskaičiuotos palūkanos ir (ar) kitos pagal *Sutartį* (jei numatyta) bei *Paslaugų įkainius* (jei taikoma) mokėtinos sumos.

1.13. Palūkanos – Kliento mokamas procentais išreikštas atlyginimas Bankui už Klientui suteiktą ir jo panaudotą Kredito limitą, kuris nurodytas *Sutartyje* arba *Paslaugų įkainiuose*.

1.14. Papildoma kortelė – Kliento prašymu Kliento nurodytam fiziniam asmeniui išduota Kortelė, šiam fiziniam asmeniui suteikianti teisę, naudojantis Kortele, atlikti mokėjimo operacijas, išsiimti grynųjų pinigų iš bankomatų, atsiskaityti už prekes ar paslaugas internete ar prekybos bei paslaugų įmonėse ir atlikti kitus Kliento prašyme nurodytus veiksmus. Papildoma kortelė yra susieta su Sąskaita.

1.15. Paraiška – Kliento raštu pateiktas prašymas Bankui išduoti Kortelę ir susieti ją su Sąskaita.

1.16. Paros operacijų limitas – Banko nustatytas Klientui taikomas paros arba mėnesio operacijų Kortele skaičiaus arba naudojamos lėšų sumos limitas, kuris nurodomas *Paslaugų įkainiuose*. Klientas, pageidaujantis gauti Papildomą kortelę, jos naudotojui gali nustatyti kitą paros, mėnesio operacijų skaičiaus arba sumos limitą, kuris negali būti didesnis nei Banko nustatytas. Bankas ir Klientas gali susitarti dėl individualiai tik Klientui taikomo Paros operacijų limito.

1.17. Paslaugų įkainiai – sąvoka vartojama taip, kaip apibrėžta *Mokėjimų taisyklėse*.

1.18. PIN – personalinis identifikavimo numeris, kuris išduodamas Kortelės naudotojui ir kuriuo patvirtinama Kortelės naudotojo tapatybė.

1.19. Priežiūros institucija - Lietuvos bankas (įmonės kodas 188607684, adresas korespondencijai: Gedimino pr. 6, LT-01103 Vilnius), Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka vykdomas Banko veiklos priežiūrą.

1.20. Sąskaita – *Sutartyje* nurodyta banko sąskaita, atidaryta Kliento vardu ir susieta su Kortele. Sąskaitai gali būti taikomas Kredito limitas, jei Bankas ir Klientas dėl to susitaria sudarydami *Sutartį*.

1.21. Saugaus atsiskaitymo internetu programa – „Mastercard ID Check“ paslauga, užtikrinanti *papildomą* „Mastercard“ kortelės naudotojo identifikavimą, Kortelės naudotojui atsiskaitant už prekes ar paslaugas

internete bei naudojantis Kortelės duomenimis, kai atliekant mokėjimo operaciją paprašoma papildomai įvesti sistemoje vien tik Kortelės naudotojui žinomą slaptažodį ir vienkartinį slaptažodį, kuris atsiunčiamas iš Banko SMS žinute.

1.22. Sutartis – Šalių sudaryta konkrečios Kortelės rūšies *Mokėjimo kortelės naudojimo sutartis*.

1.23. Vartotojas - Klientas (fizinis asmuo), kuris sudaro su Banku Sutartį *asmeniniams arba šeimos ar namų ūkio poreikiams* tenkinti ir kuriam galioja Įstatymo nuostatos.

II. KORTELĖS NAUDOJIMAS

2.1. Sutarties pagrindu Bankas Kortelės naudotojui išduoda Kortelę ir voką su tik Kortelės naudotojui žinomu PIN kodu. Kliento prašymu jo nurodytiems asmenims gali būti išduodamos ir Papildomos kortelės. Klientas Papildomos kortelės naudotoją turi supažindinti su Sutartimi ir šiomis *Bendrosiomis mokėjimo kortelės naudojimo sąlygomis*. Už Papildomos kortelės naudotojo padarytus Kortelės naudojimo pažeidimus, įskaitant panaudoto kredito gražinimo (jei Klientui yra suteikiamas kredito limitas) ir kitų Bankui vykdytinų prievolių pažeidimus, pagal Sutartį atsako Klientas.

2.2. Jei Sutartis sudaroma per „SB liniją“ ir Klientas pageidauja Kortelę bei voką su PIN kodu gauti registruotu paštu, Bankas Sutartyje nurodytu Kliento korespondencijos adresu dviem skirtingais vokais išsiunčia Klientui neaktyvintą Kortelę ir voką su PIN kodu. Klientas, gavęs Kortelę ir voką su PIN kodu, per „SB liniją“ turi informuoti Banką apie tinkamą ir nepažeistą Kortelės ir voko su PIN kodu gavimą. Bankas, gavęs Kliento pranešimą, aktyvina Kortelę ir suteikia Klientui galimybę naudotis Kortele. Už Kortelės ir voko su PIN kodu siuntimą Klientas moka Bankui *Paslaugų įkainiuose* nustatytą mokestį.

2.3. Kad išvengtų nuostolių, Kortelės naudotojas turi:

2.3.1. įsiminti ir laikyti paslapyje PIN kodą - nerašyti PIN kodo ant Kortelės ir (ar) ant kitų daiktų, neįvesti į mobilųjį telefoną, esant poreikiui PIN kodą pasikeisti bankomate, o voką su PIN kodu sunaikinti;

2.3.2. saugoti Kortelę ir užtikrinti, kad Kortelė nepatektų tretiesiems asmenims;

2.3.3. nelankstyti Kortelės, saugoti ją nuo vandens, aukštos temperatūros, elektromagnetinio lauko poveikio ar kitokių mechaninių pažeidimų;

2.3.4. neduoti savo Kortelės, nesakyti PIN kodo bei Saugaus atsiskaitymo internetu programos slaptažodžių tretiesiems asmenims ar kitaip neleisti ir nesudaryti sąlygų jiems naudotis Kortele ar sužinoti PIN kodo bei Saugaus atsiskaitymo internetu programos slaptažodžių;

2.3.5. nesiųsti Kortelės paštu nei Lietuvoje, nei užsienyje, pasinaudojęs Kortele nepalikti jos bankomatuose, paslaugų ar prekybos vietose;

2.3.6. gražinti Kortelę Bankui pasibaigus jos galiojimo terminui, nutraukus Sutartį arba Banko reikalavimu. Kortelės negražinus Bankui pasibaigus jos galiojimo terminui – ją sukarchyti ar kaip kitaip sunaikinti prieš išmetant.

2.4. Kortelės naudotojas, naudodamasis Kortele, gali:

2.4.1. atsiskaityti už prekes ir paslaugas Lietuvoje arba užsienyje „Mastercard“ ženklų pažymėtose aptarnavimo vietose, taip pat internetu;

2.4.2. netvirtindamas PIN kodu, atlikti Mokėjimo operaciją su Bekontakte kortele, kurios suma neviršija konkrečiame bekontakčius atsiskaitymus palaikančiame kortelių skaitytuve nustatytos Mokėjimo operacijos sumos. Jeigu Mokėjimo operacijos suma viršija kortelių skaitytuve nustatytą Mokėjimo operacijos sumą arba jeigu Kortelės naudotojas jau atliko Mokėjimo operacijų, nepatvirtintų PIN kodu, Banko nustatytą skaičių, arba jeigu kortelių skaitytuvas nepalaiko bekontakčio atsiskaitymo funkcijos, Kortelės naudotojas tokią Mokėjimo operaciją turi patvirtinti, suveddamas PIN kodą ar atlikdamas kitus nurodytus veiksmus;

2.4.3. išsiimti grynųjų pinigų iš Lietuvoje arba užsienyje „Mastercard“ ženklų pažymėtų bankomatų bei bankuose ir jų skyriuose, kurie yra „Mastercard Worldwide“ asociacijos nariai. Su „Mastercard Worldwide“ asociacijai priklausančiomis Kortelėmis galima naudotis tik „Mastercard“ ženklų pažymėtose aptarnavimo vietose.

2.5. Kortele galima naudotis bet kuriuo paros metu iki Kortelės galiojimo termino pabaigos, t. y. iki Kortelėje nurodytų metų ir mėnesio paskutinės dienos 24 valandos.

2.6. Pagal „Mastercard Worldwide“ taisykles, visos Banko išduotos Kortelės Banko vienašališkai yra įtraukiamos į nemokamą „Mastercard“ Automatinio apmokėjimo informacijos atnaujinimo (angl. Automatic Billing Updater – toliau „ABU“) programą. ABU programos paslauga teikia informaciją ABU programoje dalyvaujantiems prekybininkams ar paslaugos teikėjams, apie Kortelės, kurios duomenis (Kortelės numerį, galiojimo datą) Kortelės naudotojas yra pateikęs prekybininkui ar paslaugos teikėjui ir suteikęs jam leidimą ateityje atlikti pasikartojančius (angl. recurring) ir automatinius mokėjimus ar duomenų pasikeitimus. Pagal ABU programos sąlygas, Bankas perduoda Kortelės numerį ir Kortelės galiojimo datą apie naujai išduotą Kortelę, atnaujintą (pasibaigus galiojimo laikui) Kortelę, pergamtą Kortelę, taip pat perduodama informacija apie Kortelės užblokavimą ar uždarymą. Prekybininkų ir paslaugų teikėjų dalyvavimas ABU programoje yra neprivalomas, todėl automatinis Kortelės įtraukimas į ABU programą, neatleidžia Kortelės naudotojo nuo pareigos užtikrinti, kad prekybininkai ar paslaugos teikėjai turėtų teisingą Kortelės informaciją - to nepadarius, pasikartojantis ar automatinis mokėjimas Kortele gali būti atmestas. Klientas, pageidaujantis, kad jo Kortelės duomenys nebūtų automatiškai perduodami pagal ABU programos sąlygas, gali atsisakyti šios paslaugos, pateikę prašymą Banko padalinyje arba naudojantis Internetine bankininkyste.

2.7. Jeigu Kortelė buvo pažeista, prarasta arba pasikeitė Kortelės naudotojo pavardė, Klientas turi teisę pateikti prašymą Bankui gauti naują Kortelę. Tokiu atveju naujoji Kortelė galioja iki ankstesnės Kortelės galiojimo termino pabaigos ir išduodama, kai Klientas sumoka Kortelės pakeitimo mokestį, nurodytą *Paslaugų įkainiuose*.

2.8. Baigiantis Kortelės galiojimo laikotarpiui Bankas sutarties vykdymo tikslais gali kreiptis į Klientą, siekiant

apie tai jį informuoti ir išsiaiškinti poreikį dėl naujos Kortelės pergaminimo (pratęsimo). Jeigu Klientas raštu prieš 30 kalendorinių dienų iki Kortelės galiojimo termino, kuris yra nurodytas Kortelėje, pabaigos nepraneša Bankui apie tai, kad nebepageidauja atnaujinti Kortelės, Bankas pagamina naują Kortelę. Už pagamintą naują Kortelę Bankas iš Sąskaitos nurašo mokesį už Kortelės atnaujinimą ir Kortelės naudotojui išduoda naują Kortelę. Jei Klientui yra suteiktas Kredito limitas, suėjus galutiniam kredito grąžinimo terminui, Bankas turi teisę Klientui pagaminti naują Kortelę, tačiau neįsipareigoja suteikti ir (ar) pratęsti Kredito limitą. Jeigu Bankas nebeplatina tokios rūšies kortelių, kurią naudojo Klientas, Klientui pagaminama artimiausia pagal naudojimo galimybes ir savybes (nebūtinai tos pačios tarptautinės mokėjimo kortelių organizacijos „Mastercard“ ir (ar) kitos) to paties tipo (debito ir (ar) kredito) Kortelė.

2.9. Bankas pagamintą naują (atnaujintą) Kortelę ir voką su PIN kodu saugo Banke ne ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo Kortelės pagaminimo datos. Jei per šį laiką Klientas neatsiima pagamintos naujos (atnaujintos) Kortelės, Bankas sunaikina Kortelę ir voką su PIN kodu.

2.10. Bankas turi teisę neatnaujinti Kortelės, jei Sąskaitoje nėra lėšų mokesčiui už pagamintą Kortelę nurašyti, Sąskaitoje per paskutinius 3 (tris) mėnesius iki Kortelės galiojimo termino pabaigos nebuvo vykdomos jokios Mokėjimo operacijos, atliktos Kortele (grynųjų pinigų išėmimo ir (ar) įnešimo operacijos bankomate ar UAB „Perlas Finance“ terminale, atsiskaitymų Kortele operacijos parduotuvėse ar paslaugų teikimo vietose (įskaitant internetinėse parduotuvėse), Sąskaita yra areštuota, yra *Bendrosiose taisyklėse* numatytos sąlygos, kurioms esant Bankas turi teisę nesuteikti Klientui paslaugos.

2.11. Bankas turi teisę dėl svarbių priežasčių (techninės profilaktikos, programinės įrangos keitimo, Banko informacinių sistemų tobulinimo ir pan.) laikinai sustabdyti teisę naudotis Kortele.

III. OPERACIJŲ KORTELE ATLIKIMAS

3.1. Klientas visiškai atsako už visas Kortele (taip pat Papildoma kortele) atliekamas Mokėjimo operacijas, pateikiamų vykdyti Mokėjimo nurodymų duomenų teisingumą bei visų Sutartyje ir *Bendrosiose mokėjimo kortelės naudojimo sąlygose* numatytų įsipareigojimų įvykdymą.

3.2. Kortele atlikti Mokėjimo operacijas turi teisę tik Kortelės naudotojas (fizinis asmuo), kurio vardas ir pavardė yra nurodyti Kortelėje, arba, jeigu Kortelės naudotojas yra juridinis asmuo, šio asmens darbuotojai ar įgalioti asmenys.

3.3. Kortelės naudotojas, atsiskaitydamas prekybos ir paslaugų įmonėse ar pasiimdamas grynųjų pinigų iš bankomatų, turi pateikti Kortelę. Atlikęs Mokėjimo operaciją, Kortelės naudotojas turi pasirašyti operaciją Kortele patvirtinančiame dokumente (jei to reikalaujama) arba įvesti PIN kodą, arba patvirtinti Mokėjimo operaciją priglaudęs Bekontaktę kortelę prie kortelių skaitytuvo ir pateikti asmens dokumentą, jeigu to reikalauja prekybos ar paslaugų įmonės darbuotojas. Prieš pasirašydamas dokumentą, prieš įvesdamas PIN

kodą ar prieš priliesdamas Bekontaktę kortelę prie kortelių skaitytuvo, patvirtinantį Kortele atliekamą operaciją, Kortelės naudotojas turi atidžiai patikrinti atliekamos Mokėjimo operacijos informaciją.

3.4. Mokėjimo operaciją Kortele patvirtinančiame dokumente Kortelės naudotojas turi pasirašyti tokiu pačiu parašu, koku yra pasirašęs Kortelėje. Pasirašymas skirtingais parašais laikomas dideliu neatsargumu ir Kortelės naudojimo sąlygų pažeidimu (išskyrus atvejus, kai Kortelės naudotojas teisės aktų nustatyta tvarka keičia vardą ir (ar) pavardę ir pateikia Bankui tai patvirtinančius dokumentus).

3.5. PIN kodas, kuriuo patvirtinamos atliekamos Mokėjimo operacijos, prilygsta Kortelės naudotojo parašui.

3.6. Mokėjimo operacija, atliekama naudojantis Kortele, yra laikoma autorizuota, jeigu Kortelės naudotojas:

3.6.1. pasirašo Mokėjimo operacijos dokumente, patvirtinančiame atsiskaitymą Kortele;

3.6.2. patvirtina Mokėjimo operaciją, įvesdamas Kortelės PIN kodą;

3.6.3. patvirtina Mokėjimo operaciją, priliesdamas Bekontaktę kortelę prie kortelių skaitytuvo;

3.6.4. telefonu, paštu ar internetu pateikia Kortelės ir (ar) savo duomenis, atitinkančius „Mastercard Worldwide“ asociacijų nustatytus reikalavimus paslaugų teikėjams (viešbučiams, nuomos įmonėms, interneto svetainėms ir kt. įstaigoms, kuriose galima atsiskaityti Kortelėmis, nepateikus pačios Kortelės) ir (ar) patvirtina operaciją Saugaus atsiskaitymo internetu programos slaptažodžiais. Iš paslaugos teikėjo elektroniniu būdu gautą patvirtinimą apie prekių ar paslaugų užsakymą Kortelės naudotojas turi saugoti tol, kol ši informacija pateikiama Sąskaitos Išrašė.

3.7. Kortelės naudotojas imdamas grynuosius pinigus iš bankomato, turi įdėti ją į bankomate nurodytą vietą nurodyta kryptimi ir vadovautis bankomato ekrane pateikiamomis instrukcijomis. Bankomate yra rodomas faktinis Sąskaitos likutis, todėl, jei atliekant išgryninimo operaciją Sąskaitoje neužtenka lėšų mokesčiui už šią paslaugą sumokėti, Bankas išgryninimo operacijos Klientui neatlieka. Jei išgryninimo operacija atliekama ir susidaro įsiskolinimas, Bankas *Mokėjimų taisyklėse* numatyta tvarka susidariusią skolą nurašo nuo Kliento sąskaitos.

3.8. „Mastercard“ asociacijų nustatytais atvejais Kortele galima atsiskaityti arba pasiimti grynųjų pinigų, netikrinant lėšų likučio Sąskaitoje. Lėšų Sąskaitoje likutis netikrinamas tuo atveju, jei kitas bankas ar finansų įstaiga, aptarnaujanti prekybos ar paslaugų įmonę, kurioje Klientas atsiskaito Kortele, neturi galimybės patikrinti Sąskaitos likučio, pvz., toje vietoje nėra interneto ryšio. Jei Kortelės naudotojas atsiskaito už paslaugas arba išsiima grynųjų pinigų nesant Sąskaitoje pakankamai lėšų ir todėl susidaro įsiskolinimas, tai Klientui taikomas šių sąlygų 5.14 punktas.

3.9. Jei Kortelės naudotojas atlieka Mokėjimo operaciją Kortele ir Sąskaitoje yra lėšų, Bankas, vadovaudamasis „Mastercard“ asociacijų taisyklėmis, Sąskaitoje rezervuoja lėšų sumą, kurią nurašo gavęs pranešimą apie atsiskaitymą Kortele iš prekybininko arba paslaugų teikėjo. Per 10 (dešimt) kalendorinių

dienų nuo lėšų rezervavimo datos negavęs pranešimo apie privalomą įvykdyti atsiskaitymą, Bankas atšaukia pinigų rezervaciją. Neatsižvelgiant į tai, Bankui gavus pranešimą iš prekybininko arba paslaugų teikėjo po 10 (dešimt) kalendorinių dienų, Bankas vykdo prekybininko ar paslaugų teikėjo reikalavimą nurašyti reikiamą lėšų sumą iš Sąskaitos. Esant 3.8 punkte numatyta sąlygai, lėšų suma Sąskaitoje nėra rezervuojama.

3.10. Bankas neatsako už tai, jeigu trečioji šalis atsisako priimti Kortelę, išmokėti grynuosius pinigus ar dėl trečiosios šalies veiksmų Bankas negali įvykdyti Mokėjimo nurodymo, taip pat už Kliento turimus nuostolius naudojantis Kortele, išskyrus atvejus, kai nuostoliai atsiranda dėl Banko kaltės.

3.11. Saugaus atsiskaitymo internetu paslauga teikiama tik Banko išleistų „Mastercard“ grupės Kortelių naudotojams, kurie Korteles užregistruoja Saugaus atsiskaitymo internetu programoje. Informacija apie Kortelės Saugaus atsiskaitymo internetu programą pateikiama Banko interneto svetainėje www.sb.lt. Bankas turi teisę nevykdyti Kliento atsiskaitymo internetu operacijos, jei Klientas neužregistravęs Kortelės Saugaus atsiskaitymo internetu programoje.

3.12. Kortelės naudotojas, atsiskaidamas Kortele internetu, elektroninės parduotuvės reikalavimu turi nurodyti Kortelės CVV2 kodą (identifikacinį Kortelės kodą), t. y. įspaustus tris paskutinius skaitmenis, kurie yra Kortelės parašo juostelėje, ir, jei prekybininkas ar paslaugų teikėjas dalyvauja „Mastercard ID Check“ programoje, atsiskaitymui patvirtinti papildomai įvesti dviejų tipų Saugaus atsiskaitymo internetu programos slaptažodžius: a) nuolatinį slaptažodį, Kliento sukurtą Kortelę registruojant Saugaus atsiskaitymo internetu programoje, ir b) vienkartinį slaptažodį, kuris Klientui siunčiamas SMS žinute ir kuris galioja 5 minutes ir tik vienai Mokėjimo operacijai. Nurodžius neteisingą nuolatinį ar vienkartinį slaptažodį penkis kartus, atsiskaitymas internetu Kortele blokuojamas. Laikoma, kad Kortelės naudotojas, paslaugos teikėjui pateikdamas Kortelės duomenis internetu ir papildomai patvirtindamas operaciją dviem Saugaus atsiskaitymo internetu programos slaptažodžiais, patvirtina, kad susipažino su Mokėjimo operacija ir teikia Mokėjimo nurodymą sumokėti už prekes ar paslaugas.

3.13. Atsiskaitant Kortele, kai Mokėjimo operacijos valiuta skiriasi nuo Sąskaitos valiutos, valiutos konvertavimas vykdomas taip:

3.13.1. jei Mokėjimo operacija atliekama eurais, o su Kortele susieta Sąskaita yra tvarkoma kita valiuta (ne eurais), tai Bankas Mokėjimo operacijos sumą konvertuoja į Sąskaitos valiutą lėšų nurašymo iš Sąskaitos dieną Banko nustatyto pagrindiniu negrynosios valiutos pardavimo kursu, skelbiamu Banko interneto svetainėje www.sb.lt;

3.13.2. jei Mokėjimo operacija atliekama kita užsienio valiuta (išskyrus eurus), tai Mokėjimo operacijos suma konvertuojama į eurus Mokėjimo operacijos atlikimo dieną „Mastercard Worldwide“ naudojamu operacijos apdorojimo valiutos keitimo kursu ir jei Sąskaitos valiuta yra ne eurais, tuomet gauta suma Banko konvertuojama į Sąskaitos valiutą lėšų nurašymo iš Sąskaitos dieną Banko nustatyto pagrindiniu negrynosios valiutos pardavimo kursu, papildomai

pridedant *Paslaugų įkainiuose* nurodytą konversijos mokesť.

3.14. Klientas yra laikomas atsakingu už visas operacijas, atliekamas Kortele iki Sutarties nutraukimo dienos ir 40 (keturiasdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiu po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo.

IV. KORTELĖS BLOKAVIMAS

4.1. Kortelės naudotojas turi blokuoti Kortelę, jeigu Kortelė pametama, pavagiama ar prarandama dėl kitų priežasčių, jeigu įtariama, kad ja naudojasi neteisėtai ar yra atliekamos neteisėtos (neautorizuotos) operacijos, ar jeigu PIN kodas ir (ar) Saugaus atsiskaitymo internetu programos slaptažodis (-iai) yra žinomi kitiems asmenims. Jeigu Kortelės turėtojas palieka Kortelę bankomate, arba ji bankomate yra sulaikoma dėl blogai suvesto PIN kodo, laikoma, kad Kortelė yra prarasta.

4.2. Visais 4.1 punkte išvardytais atvejais Kortelės naudotojas turi nedelsdamas žodžiu arba per Internetinę bankininkystę apie tai pranešti Bankui, prašydamas blokuoti Kortelę, ir nurodyti savo vardą, pavardę bei slaptažodį (Kortelės naudotojo tapatybę patvirtinantį raidžių ar skaičių derinį, kurį, pildydamas Paraišką, yra nurodęs Klientas). Žodiniai pranešimai yra priimami visą parą telefonais, nurodytais Banko interneto svetainėje www.sb.lt. Po žodinio pranešimo Bankui Kortele naudotis draudžiama. Jeigu Kortelė prarandama dėl trečiųjų asmenų neteisėtų veiksmų ir (ar) jeigu Sąskaitoje atliekamos neteisėtos operacijos, Kortelės naudotojas turi apie tai nedelsdamas pranešti policijai.

4.3. Jeigu Kortelės naudotojas, manydamas, kad Kortelė buvo pavogta ir (ar) Sąskaitoje atliekamos neteisėtos (neautorizuotos) operacijos, apie tai nepraneša laiku policijai, laikoma, kad Kortelės naudotojas Kortelę prarado ar kad tretieji asmenys sužinojo PIN kodą ir (ar) Saugaus atsiskaitymo internetu programos slaptažodžius arba Sąskaitoje atliekamos neteisėtos operacijos dėl Kortelės naudotojo didelio neatsargumo. Tokiu atveju Klientas lieka atsakingas už patirtus nuostolius, atsiradusius pasinaudojus Kortele iki 4.2 punkte nurodyto žodinio pranešimo Bankui pateikimo dienos, ir turi atlyginti Bankui visas išlaidas (jei tokios susidaro), atsiradusias panaudojus PIN kodą, Saugaus atsiskaitymo internetu programos slaptažodžius.

4.4. Jei Kortelė blokuojama Kortelės naudotojo prašymu, Klientas turi sumokėti Bankui *Paslaugų įkainiuose* nustatytą mokesť už Kortelės blokavimą (jeigu toks yra nurodytas).

4.5. Jeigu neteisingas PIN kodas surenkamas prekybos ir paslaugų įmonėse arba bankomatuose tris kartus iš eilės, automatiškai blokuojamos visos Kortele atliekamos Mokėjimo operacijos, kurioms atlikti reikia surinkti PIN kodą. Jeigu Kortelės naudotojas žino teisingą blokuotos Kortelės PIN kodą, Kortelės blokavimą jis gali panaikinti savarankiškai bankomate. Kitu atveju, neteisingai bankomate surinkus PIN kodą, Kortelė gali būti sulaikyta bankomate. Prarasta Kortelė į naują keičiama taip, kaip nurodyta 2.7 punkte.

4.6. Bankas neatsako už Kortelės naudotojo nuostolius, turimus dėl Kortelės blokavimo.

4.7. Kortelės blokavimas nėra Sutarties nutraukimo pagrindas. Jeigu, pranešęs Bankui apie Kortelės dingimą, Klientas ją randa, toliau naudotis rastąja Kortele draudžiama. Ji turi būti gražinta Bankui. Tokiu atveju Bankas, gavęs Kliento prašymą, pagamina Kortelės naudotojui naują Kortelę, kaip tai numatyta 2.7 punkte.

4.8. Jeigu pagrindinė Kortelė paskelbiama negaliojančia, Kortelės naudotojas gali naudotis jam išduota Papildoma kortele iki datos, nurodytos Kortelėje. Jeigu prarandama Papildoma kortelė, gavęs pranešimą apie tai, Bankas blokuoja tik šią Papildomą kortelę, o kitomis Kortelėmis Klientas gali naudotis be apribojimų.

4.9. Bankas turi teisę vienašališkai užblokuoti naudojimąsi Kortele:

4.9.1. jei Klientas lėšas gauna nepagrįstai, sukčiauja arba atlieka neteisėtas Mokėjimo operacijas, iki išsiaiškinamos su nepagrįstų lėšų gavimu ar atliekamų Mokėjimo operacijų susijusios aplinkybės;

4.9.2. Kliento Sąskaitoje susidaro neigiamas Sąskaitos lėšų likutis, kuris nepadengiamas per *Bendrosiose mokėjimo kortelės naudojimo sąlygose* nurodytą laikotarpį;

4.9.3. jeigu vienus kalendorinius metus Sąskaitoje nevykdomos Mokėjimo operacijos (operacijomis nelaikomas valiutų kursų perskaičiavimas, palūkanų už Sąskaitos likutį mokėjimas, *Paslaugų įkainiuose* nurodytų mokesčių mokėjimas);

4.9.4. *Mokėjimų taisyklėse* numatytais atvejais;

4.9.5. esant kitoms aplinkybėms, dėl kurių Bankas laiko, kad Kortelės blokavimas apsaugotų teisėtus Kliento ir (ar) Banko interesus.

4.10. Bankas turi teisę įrašyti ir saugoti Kortelės naudotojo telefonu pateikiamą prašymą blokuoti Kortelę ir (ar) bet kokius kitus Bankui telefonu pateikiamus prašymus ir, esant reikalui, naudoti tokius įrašus kaip įrodymus, patvirtinančius atitinkamo prašymo pateikimą.

4.11. Tuo atveju, jei Kortelė ir Sąskaita blokuojama dėl Kliento nepadengto įsiskolinimo Bankui, Bankas panaikina Kortelės ir Sąskaitos blokavimą, jei Klientas padengia įsiskolinimą ir sumoka Bankui *Paslaugų įkainiuose* nurodytą mokestį už Kortelės blokavimo panaikinimą.

V. KREDITO LIMITAS

5.1. Jei Sutartimi Klientui yra suteikiamas Kredito limitas ir jei Sutartyje nenurodyta kitaip, Klientas, panaudojęs kreditą ar jo dalį, turi teisę jį gražinti Bankui ir vėl panaudoti visą ar dalį kredito, neviršydamas Sutartyje nurodyto Kredito limitu, mokėti palūkanas ir vykdyti kitas Sutartyje bei šiose *Bendrosiose mokėjimo kortelės naudojimo sąlygose* nustatytas prievoles. Kreditas Bankui turi būti gražintas ne vėliau kaip Sutartyje nurodytą galutinę kredito grąžinimo dieną.

5.2. Bankas Klientui suteiktą Kredito limitą Sąskaitoje leidžia naudoti, jeigu yra įvykdomos visos toliau išvardytos sąlygos:

5.2.1. Klientas Sutarties pasirašymo dieną yra sumokėjęs Bankui Sutartyje nurodytus mokesčius;

5.2.2. Klientas tinkamai vykdo visus tarp Banko ar Banko patronuojamųjų įmonių ir Kliento sudarytų sutarčių pagrindus atsirandančius įsipareigojimus;

5.2.3. Bankas neturi informacijos, leidžiančios manyti, kad Klientas neįvykdys savo įsipareigojimų pagal Sutartį ateityje.

5.3. Jei po Sutarties pasirašymo paaiškėja bet kuri iš 5.2 punkte nurodytų sąlygų arba jos yra nevykdomos, arba nustatomos *Bendrujų taisyklių* 7.3 punkte nurodytos aplinkybės, Bankas turi teisę neleisti Klientui naudotis kredito limitu arba suteiktą Kredito limitą panaikinti. Tokiu atveju Kliento Bankui sumokėtas Sutarties sudarymo mokestis negražinamas, o jei Sutarties sudarymo mokestis nebuvo sumokėtas, Klientas turi jį sumokėti Bankui.

5.4. Už panaudotą ir (ar) viršytą Kredito limitą, Klientas moka Bankui Sutartyje ir (ar) *Paslaugų įkainiuose* nurodyto dydžio palūkanas ir (ar) dvigubas palūkanas.

5.5. Jei Sutartyje nenurodyta kitaip, Palūkanos skaičiuojamos nuo pirmos kredito panaudojimo dienos ir skaičiuojamos kiekvieną kalendorinę dieną iki visiško kredito grąžinimo Bankui dienos. Palūkanos skaičiuojamos laikant, kad metus sudaro 360 (trys šimtai šešiasdešimt) dienų, o mėnesį – 30 (trisdešimt) dienų. Klientas palūkanas Bankui moka kiekvieno kalendorinio mėnesio 30 dieną, o jei mėnuo tokios dienos neturi – paskutinę mėnesio dieną. Paskutinį Kredito limitu naudojimo mėnesį visos priskaičiuotos palūkanos sumokamos galutinę kredito grąžinimo dieną. Palūkanos mokamos kredito valiuta.

5.6. Bankas turi teisę keisti palūkanų normą, nurodydamas kitą jos dydį, jei Kliento iniciatyva Šalių susitarimu keičiama galutinė kredito grąžinimo diena, sudaromas kitas kredito grąžinimo grafikas ar kitaip koreguojama Sutartis.

5.7. Klientas turi užtikrinti, kad palūkanų mokėjimo dieną Sąskaitoje būtų reikiama lėšų suma palūkanoms sumokėti. Jei mokėjimo dieną Sąskaitoje nėra pakankamai lėšų palūkanoms sumokėti, Bankas palūkanas nurašo iš Klientui suteikto Kredito limitu, tokiu būdu padidindamas panaudotą Kredito limitu sumą. Jei Kliento Sąskaitoje lėšų palūkanoms sumokėti nepakanka, lėšos nurašomos iš kitų Kliento sąskaitų, esančių Banke, jei reikalinga, konvertuojant į kitą valiutą.

5.8. Tuo atveju, jei, atliekant Mokėjimo operaciją Kortele, įskaitant operacijas, kai Klientas moka *Paslaugų įkainiuose* nurodytus mokesčius, viršijamas suteiktas Kredito limitas, laikoma, kad Bankas nuo tos dienos suteikia Klientui atitinkamos sumos kreditą, todėl nuo šios sumos Bankas skaičiuoja Sutartyje nurodytas palūkanas ir (ar) dvigubas palūkanas.

5.9. Kreditas, palūkanos ir (ar) kitos Mokėtinios sumos laikomos sumokėtos nuo jų nurašymo iš Sąskaitos ir (ar) kitų Kliento banko sąskaitų momento.

5.10. Klientas turi teisę padengti visą kreditą ar jo dalį anksčiau nei Sutartyje numatytą galutinę kredito grąžinimo dieną. Klientas, nusprendęs nebesinaudoti kreditu ar jo dalimi, turi raštu kreiptis į Banką dėl Sutarties pakeitimo sumažinant Kredito limitą arba jo atsisakant.

5.11. Bankas turi teisę vienašališkai, apie tai iš anksto raštu įspėjęs Klientą, pakeisti kredito ar jo dalies grąžinimo, palūkanų mokėjimo tvarką, nurodydamas

Klientui sąskaitą, į kurią turi būti grąžinamas kreditas ir (ar) mokamos kitos Mokėtinios sumos. Tokiu atveju Klientas kreditą grąžina ir kitas Mokėtinias sumas moka į Banko nurodytą sąskaitą.

5.12. Suėjus galutinei kredito grąžinimo dienai ir Klientui per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų negrąžinant Bankui panaudoto kredito arba Klientui 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų viršijant Kredito limitą, arba per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nepadengiant neigiamo Sąskaitos likučio, Bankas blokuoja Kortelę ir nurašo lėšas įsiskolinimui padengti iš kitų Kliento sąskaitų Banke ar Kliento pateikto užstato (jei Klientas tokį užstatą yra pateikęs).

5.13. Klientui padengus įsiskolinimą, jei nėra pasibaigęs Kortelės galiojimo terminas, Bankas panaikina Kortelės blokavimą, prieš tai nurašęs *Paslaugų įkainiuose* nurodytą mokestį už Kortelės blokavimo panaikinimą.

5.14. Jei Sutartyje nurodyta, kad Klientui Kredito limitas Sąskaitoje nesuteikiamas, ir, Klientui atliekant Mokėjimo operaciją Kortele, Bankas išmoka pinigus iš Sąskaitos arba nurašo Kliento mokėtinas mokesčius už suteiktas paslaugas ar atliktas operacijas Kortele neatsižvelgdamas į tai, ar Sąskaitoje yra pakankamas lėšų likutis, t. y. susidaro įsiskolinimas (neigiamas Sąskaitos lėšų likutis), tokiu atveju pripažįstama, kad Bankas suteikia Klientui atitinkamos sumos kreditą nuo pinigų išmokėjimo (sąskaitos kreditavimo) dienos ir nuo jo sumos skaičiuoja Klientui *Paslaugų įkainiuose* nurodytas palūkanas. Susidariusį įsiskolinimą (neigiamą Sąskaitos lėšų likutį) Klientas turi grąžinti Bankui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pirmo faktinio įsiskolinimo atsiradimo dienos.

5.15. Suėjus Sutartyje nurodytai galutinei kredito grąžinimo dienai ir Klientui iki šios dienos negrąžinus Bankui panaudoto kredito, Klientas turi teisę kreiptis į Banką dėl kredito grąžinimo termino pratęsimo, o Bankas turi teisę, bet neįsipareigoja, pratęsti kredito ar jo dalies naudojimo terminą arba sudaryti Klientui kredito grąžinimo grafiką. Tokiu atveju Bankas ir Klientas pasirašo susitarimą dėl tolimesnio kredito naudojimo ar jo grąžinimo. Sudarius su Klientu kredito grąžinimo grafiką, Klientas kreditą Bankui grąžina grafike numatytais terminais ir sumomis.

5.16. Klientas įsipareigoja už Banko suteiktas paslaugas ar atliktas operacijas Kortele tinkamai ir laiku mokėti Banko Sutartyje ir (ar) *Paslaugų įkainiuose* (jei taikomi) nustatytus mokesčius, jeigu atskiruose susitarimuose su Klientu nenustatyta kitaip. Kliento mokėtini mokesčiai Banko pasirinkimu gali būti nurašyti iš Sąskaitos, o jei Klientui suteiktas Kredito limitas kortelėje - iš Klientui suteikto Kredito limito arba kitų Kliento sąskaitų, esančių Banke.

VI. BENDROS KREDITO KAINOS IR JOS METINĖS NORMOS APSKAIČIAVIMO TVARKA

6.1. Šio skyriaus nuostatos taikomos Vartotojui.

6.2. Bendra vartojimo kredito kaina – visos išlaidos, įskaitant palūkanas ir bet kuriuos kitus su Sutarties vykdymu susijusius Banko mokesčius (įkainius), taip pat įskaitant, tačiau neapsiribojant, Sutarties sudarymo, Kredito limito suteikimo, Kortelės išdavimo ir

aptarnavimo ar kitus su Sutarties sudarymu bei vykdymu susijusius mokesčius (pvz., draudimo įmokas), jei jie yra numatyti, kuriuos Klientas turi sumokėti ir kurie yra žinomi Bankui Sutarties pasirašymo dieną.

6.3. Į Bendrą vartojimo kredito kainą nėra įskaičiuojami Kliento mokami delspinigiai (jei numatyti Sutartyje), dvigubos palūkanos (jei tokios būtų taikomos) už Sutartyje nustatytą Kliento įsipareigojimų nevykdymą.

6.4. Bendra vartojimo kredito kainos metinė norma – bendra vartojimo kredito kaina, išreikšta metiniu procentiniu dydžiu, apskaičiuota vadovaujantis Priežiūros institucijos nustatytais bendros vartojimo kredito kainos metinės normos skaičiavimo taisyklėmis ir nurodyta Sutartyje.

6.5. Bendra vartojimo kredito kaina ir jos metinė norma Klientui apskaičiuojama remiantis prielaidomis, kad: (i) Sutartis galioja visą sutartą laikotarpį; (ii) kreditas panaudotas iš karto visas, net jei Sutartyje Klientui suteikiama teisė kredito lėšas panaudoti dalimis; (iii) Klientas vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir terminus; (iv) palūkanų norma ir kitos Mokėtinios sumos išlieka tokios pat kaip ir Sutarties sudarymo metu ir skaičiuojamos nuo pirmos kredito panaudojimo dienos iki Sutarties pabaigos, net ir tuo atveju, jei į Sutartį yra įtrauktos sąlygos, pagal kurias leidžiami palūkanų normos ir kitų Mokėtinų sumų, įskaičiuojamų į Bendrą vartojimo kredito kainą pakeitimai, kurių negalima kiekybiškai įvertinti apskaičiavimo metu.

VII. SUTARTIES ATSIKALYMAS

7.1. Šio skyriaus nuostatos taikomos Vartotojui, kaip tai reglamentuoja Įstatymas. Vadovaujantis Įstatymu, Klientas turi teisę, informuodamas Banką raštu ar kitokioje patvarioje laikmenoje, su kuria gali susipažinti Bankas:

7.1.1. atsisakyti Sutarties per *apsisprendimo laikotarpį*, t. y. per 2 (dvi) kalendorines dienas, skaičiuojant nuo kredito suteikimo Sąskaitoje dienos, ir grąžinti Bankui visą per *apsisprendimo laikotarpį* panaudotą kreditą, nemokėdamas Bankui palūkanų ir jokių kitų mokesčių, išlaidų ar kompensacijų. Laikoma, kad 2 (dviejų) dienų Sutarties atsisakymo terminas nepraleistas, jei pranešimas išsiunčiamas ir visas kreditas grąžinamas iki Sutarties atsisakymo per *apsisprendimo laikotarpį* termino pabaigos, arba

7.1.2. atsisakyti Sutarties per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo jos sudarymo dienos ir ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pranešimo apie Sutarties atsisakymą išsiuntimo Bankui dienos, grąžinti Bankui visą panaudotą ir (ar) viršytą kredito limitą ir sumokėti palūkanas, susikaupusias nuo dienos, kurią buvo panaudotas ir (ar) viršytas kredito limitas iki dienos, kurią kredito limitas grąžinamas.

7.2. Kliento pranešime apie Sutarties atsisakymą turi būti nurodyti Sutarties rekvizitai (data ir numeris) bei kredito grąžinimo data. Jei Klientas vėluoja grąžinti kreditą, laikoma, kad jis nepasinaudojo Įstatyme numatyta teise atsisakyti Sutarties.

7.3. Klientui atsisakius Sutarties, jo Bankui sumokėtas Kortelės išdavimo mokestis negrąžinamas.

Jeigu iki Sutarties atsisakymo Kortelės išdavimo mokesčiai nesumokėtas, Klientas turi jį sumokėti per Banko reikalavime nurodytą terminą. Klientas, Bankui pareikalavus, taip pat privalo kompensuoti Bankui visus su Sutarties sudarymu ir vykdymu susijusius bei Banko sumokėtus ir negražinamus mokesčius viešojo administravimo įstaigoms (jei tokių buvo).

VIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis gali būti nutraukta Banko arba Kliento iniciatyva ar Šalių susitarimu.

8.2. Bankas turi teisę, ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs Klientą, vienašališkai sumažinti arba panaikinti Kredito limitą (jei jis buvo suteiktas) arba nutraukti Sutartį prieš terminą ir pareikalauti, kad Klientas grąžintų Bankui visą negražintą kreditą su priskaičiuotomis palūkanomis (jei jos taikomos) bei privalomais mokėti, tačiau nesumokėtais mokesčiais, jeigu Klientas padaro bent vieną iš šių esminių pažeidimų ir šių pažeidimų nepašalina per Banko reikalavime nustatytą terminą:

8.2.1. Vartotojas ilgiau kaip vieną mėnesį viršija suteiktą Kredito limitą ir pradelsta Mokėtina suma yra ne mažesnė kaip 10 procentų Sutartyje nurodytos Kredito limitu sumos, ir Vartotojas per Banko reikalavime nustatytą 30 dienų terminą nesugeba padengti įsiskolinimo;

8.2.2. Vartotojas ilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų negražina Bankui viršyto Kredito limitu, neigiamo Sąskaitos likučio, palūkanų ir (ar) kitų Mokėtinų sumų ir Vartotojas per Banko reikalavime nustatytą 30 dienų terminą nesugeba padengti įsiskolinimo;

8.2.3. Klientas ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nepadengia atsiradusio įsiskolinimo (viršyto Kredito limitu, neigiamo Sąskaitos likučio, palūkanų ir (ar) kitų Mokėtinų sumų) Bankui ir per Banko reikalavime nustatytą 30 dienų terminą nesugeba padengti įsiskolinimo;

8.2.4. Klientas iš esmės pažeidžia Sutarties ir (ar) *Bendrąsias mokėjimo kortelės naudojimo sąlygas*;

8.2.6. esant *Bendrosiose taisyklėse* ar *Mokėjimo taisyklėse* numatytiems Sutarties nutraukimo pagrindams.

8.3. Sutarties nutraukimas Banko iniciatyva nesustabdo palūkanų ir (ar) dvigubų palūkanų (jei jos numatytos) skaičiavimo ir nepanaikina Kliento prievolės padengti susidariusį įsiskolinimą (jei toks būtų).

8.4. Jei Sutartis nutraukiama Kliento iniciatyva, Klientas turi iki Sutarties nutraukimo dienos padengti Bankui susidariusį įsiskolinimą (suteiktą ir panaudotą Kredito limitą ar neigiamą Sąskaitos likutį), sumokėti priskaičiuotas palūkanas bei kitas pagal Sutartį Mokėtinas sumas, kurios nesumokėtos iki Sutarties nutraukimo dienos, taip pat grąžinti visas su Sąskaita susietas Korteles (įskaitant Papildomas korteles).

IX. KITOS SĄLYGOS

9.1. Sutartis gali būti sudaryta Banko padalinyje arba naudojantis Internetine bankininkyste. Sutartis, sudaryta naudojantis interneto banku ir patvirtinta Klientui suteiktomis tapatybės patvirtinimo priemonėmis, turi tokią pat teisinę galią, kaip ir pasirašyta Banko padalinyje.

9.2. Sutartis galioja nuo jos pasirašymo dienos iki dienos, kai Klientas įvykdo visus savo įsipareigojimus pagal Sutartį.

9.3. Tuo atveju, jei Vartotojas yra vedęs (susituokęs) ir pagal Sutartį jam suteikiamas Kredito limitas šeimos, namų ūkio poreikiams tenkinti, Sutartis įsigalioja tik esant Vartotojo sutuoktinio sutikimui dėl Sutarties sudarymo ir prievolių pagal Sutartį, kaip bendros šeimos prievolės, prisiėmimo (t. y. kai toks Vartotojo sutuoktinio sutikimas yra Sutarties dalis).

9.4. Kliento pretenzijos dėl Sutarties sąlygų vykdymo ir ginčai sprendžiami *Bendrosiose taisyklėse* numatyta tvarka.

9.5. Bankas turi teisę vienašališkai be jokio išankstinio Kliento informavimo ir (ar) sutikimo keisti *Bendrąsias mokėjimo kortelės naudojimo sąlygas*, kurios tampa neatskiriama Sutarties dalis ir Klientui pradedamos taikyti nuo jų įsigaliojimo dienos, išskyrus išimtis numatytas *Bendrosiose taisyklėse*.