

ŠIAULIŲ BANKO PASLAUGŲ TEIKIMO BENDROSIOS TAISYKLĖS

Redakcija aktuali nuo 2016-05-05



I. TAISYKLĖSE VARTOJAMOS SĄVOKOS

Bendrosiose taisyklėse vartojamos sąvokos yra suprantamos taip, kaip jos yra apibrėžtos šiame skyriuje, išskyrus atvejus, kai kitokia prasmė atsiranda dėl *Bendrujų taisyklių* konteksto. Kitos *Bendrosiose taisyklėse* vartojamos ir didžiąją raide rašomos sąvokos suprantamos taip, kaip jos reglamentuotos *Mokėjimų taisyklėse*.

1.1. Asmens duomenys – bet kuri informacija, susijusi su Banko klientu (fiziniu asmeniu), įskaitant, tačiau neapsiribojant, Kliento atstovu, sutuoktiniu, partneriu, laiduotoju, įkaito davėju ir pan., kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta, pasinaudojant tokiais duomenimis kaip asmens kodas, vienas ar keli asmeniui būdingi fizinio, fiziologinio, psichologinio, ekonominio, kultūrinio ar socialinio pobūdžio požymiai.

1.2. Asmens duomenų tvarkymas – bet kuris su Asmens duomenimis atliekamas veiksmas: rinkimas, užrašymas, kaupimas, saugojimas, klasifikavimas, grupavimas, jungimas, keitimas (papildymas ar taisymas), teikimas, paskelbimas, naudojimas, loginės ir (ar) aritmetinės operacijos, paieška, skleidimas, naikinimas ar kitas veiksmas arba veiksmų rinkinys.

1.3. Bankas – Akcinė bendrovė Šiaulių bankas, juridinio asmens kodas 112025254, buveinės adresas – Tilžės g. 149, LT- 76348, Šiauliai, Lietuvos Respublika. Banko elektroninio pašto adresas info@sb.lt, Banko Kontaktų centro telefonas 8-700 55055. Bankas turi Lietuvos banko išduotą banko licenciją Nr.7, suteikiančią teisę teikti visas licencines finansines paslaugas. Bankas įregistruotas Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre. Banko priežiūros institucija – Lietuvos bankas. Į Banko sąvoką įeina ir visi Banko klientų aptarnavimo padaliniai.

1.4. Banko grupės įmonės – tai įmonės, kurios tiesiogiai arba netiesiogiai kontroliuoja Banką, taip pat kitos šių įmonių tiesiogiai arba netiesiogiai kontroliuojamos įmonės bei įmonės, kurias tiesiogiai arba netiesiogiai kontroliuoja Bankas.

1.5. Banko tinklapis – Banko interneto svetainė, esanti adresu www.sb.lt.

1.6. Banko paslaugos – Banko Klientui teikiamos finansinės ir/ar kitos paslaugos, kurias, Bankas gali teikti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, kitus teisės aktus, Banko įstatus bei sutartis.

1.7. Bendrosios taisyklės – šios *Šiaulių banko paslaugų teikimo bendrosios taisyklės*, su kuriomis galima susipažinti Banko tinklalapyje arba Banko klientų aptarnavimo padaliniuose.

1.8. Darbo diena – kalendorinė diena, išskyrus poilsio dienas (šeštadienis ir sekmadienis) ir teisės aktuose viešai skelbiamas švenčių dienas. **Banko darbo diena** - laikoma diena ir laikas, kaip ši sąvoka reglamentuota *Mokėjimų taisyklėse*.

1.9. Elektroniniai kanalai – Banko internetinės bankininkystės sistemos „SB linija“, „ETA bankas“, Banko mobilioji programėlė „Šiaulių bankas“, Banko mobiliosios bankininkystės sistema, lizingo paslaugų teikimo internetu elektroninė sistema, prekybos vertybiniais popieriais internetu elektroninė sistema ar kiti elektroniniai Banko paslaugų teikimo kanalai, leidžiantys Klientui sudaryti sandorius, atlikti Mokėjimo nurodymus, keistis su Banku informacija ir naudotis kitomis Banko teikiamomis paslaugomis nuotolinio ryšio priemonėmis.

1.10. Klientas – fizinis arba juridinis asmuo, kuris naudojasi ar yra išreiškęs norą naudotis Banko paslaugomis. Sutartyse, *Paslaugų teikimo sąlygose*, *Tipiniuose įkainiuose* ar kituose dokumentuose Klientai gali būti vadinami privačiais klientais,

verslo klientais, kredito gavėjais, paslaugų gavėjais ar kitais pavadinimais.

1.11. Mokėjimai – Kliento mokėtini Bankui mokesčiai, palūkanos, gražintinos finansavimo sumos, Banko patirtos išlaidos, kurias Klientas privalo sumokėti, bei kiti mokėjimai.

1.12. Mokėjimo nurodymas – žr. sąvoką kaip tai reglamentuota *Mokėjimų taisyklėse*.

1.13. Mokėjimų taisyklės – Banko patvirtintos *Šiaulių banko bendrosios mokėjimo paslaugų teikimo taisyklės*.

1.14. Paslaugų teikimo sąlygos – konkrečių Banko paslaugų teikimo ar produktų pardavimo bendrosios sąlygos, kurios su Klientu nėra pasirašomos ir su kuriomis galima susipažinti Banko tinklalapyje arba Banko klientų aptarnavimo padaliniuose. *Paslaugų teikimo sąlygos* (jei tokios sudarytos) yra neatskiriama Sutarties dalis.

1.15. Sąskaita – žr. sąvoką kaip tai reglamentuota *Mokėjimų taisyklėse*.

1.16. Su Klientu susiję asmenys – asmenys, tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuojantys Klientą (juridinį asmenį), tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuojami Kliento (juridinio asmens), tiesiogiai ar netiesiogiai yra kontroliuojami Klientą (juridinį asmenį) kontroliuojančių asmenų.

1.17. Sutartis – Banko ir Kliento sudaryta sutartis dėl konkrečių Banko paslaugų teikimo ar produktų pardavimo Klientui, nustatant konkrečias paslaugos teikimo/produkto pardavimo sąlygas, kurios sudėtinė dalis yra *Bendrosios taisyklės*, *Mokėjimo taisyklės*, *Tipiniai įkainiai* (nesvarbu, ar tai nustatyta konkrečioje Sutartyje ar Klientas kreipiasi tik dėl vienkartinės paslaugos suteikimo), taip pat gali būti *Paslaugų teikimo sąlygos*, jei jos yra *neatskiriama atitinkamos Sutarties dalis*, taip pat bet koks kitas sandoris, kurio pagrindu tarp Banko ir Kliento atsirado, pasikeitė ar pasibaigė santykiai.

1.18. Šalys – Bankas ir Klientas.

1.19. Tapatybės patvirtinimo priemonės – Kliento ar jo atstovo parašas, elektroninis parašas (mobilusis ar stacionarusis parašas), Klientui suteiktas (išduotas) asmens atpažinimo (identifikavimo) kodas (PIN, generatoriaus kodas) arba kitos priemonės (slaptažodžiai, kodai, raktai ar kt.), kurios Banko ir Kliento sutartu būdu yra naudojamos Kliento ar jo atstovo tapatybei patvirtinti ir mokėjimo operacijoms, kaip tai numatyta *Mokėjimų taisyklėse*, autorizuoti.

1.20. Tiesioginė rinkodara – veikla, kuri skirta paštu, telefonu arba kitokiu tiesioginiu būdu siūlyti Klientams Banko ir/ar Banko grupės ir/ar su Banku bendradarbiaujančių įmonių (pvz. draudimo bendrovių) prekes ar paslaugas ir/ar teirautis Klientų nuomonės dėl tokių siūlomų prekių ir paslaugų.

1.21. Tipiniai įkainiai – Banko patvirtinti Banko teikiamų paslaugų ir atliekamų operacijų įkainiai, su kuriais galima susipažinti Banko tinklalapyje arba Banko klientų aptarnavimo padaliniuose. Atskirų Banko paslaugų Sutartyse *Tipiniai įkainiai* dar vadinami Kainynu, o jei Bankas ir Klientas Sutartyje ar atskiru tiek žodiniu, tiek rašytiniu susitarimu susitaria dėl sutartinio atlyginimo dydžio, tokie įkainiai dar vadinami *Sutartiniais įkainiais*. Šiose *Bendrosiose taisyklėse* vartojama *Tipinių įkainių* sąvoka apima tiek *Tipinius įkainius*, tiek *Kainyną* tiek *Sutartinius įkainius*.

1.22. Tretysis asmuo – bet kuris fizinis arba juridinis asmuo, išskyrus Šalis.

II. TAISYKLIŲ AIŠKINIMAS IR TAIKYMO SRITIS

2.1. Bendrąsias taisykles, Mokėjimų taisykles, Tipinius įkainius ir/ar Paslaugų teikimo sąlygas vienašališkai nustato Bankas.



2.2. *Bendrosios taisyklės* nustato bendrą Banko paslaugų teikimo Klientams, jų atstovams aptarnavimo tvarką, neatsižvelgiant į tai, ar Klientas Banko paslauga naudojasi pagal su Banku sudarytą Sutartį, pagal *Paslaugos teikimo sąlygas*, ar Klientas pageidauja vienkartinės paslaugos, kuriai gauti neprivaloma su Banku sudaryti Sutarties.

2.3. *Bendrosios taisyklės* taikomos visiems dalykiniams santykiams su Klientais ir jų atstovais, nepriklausomai kokiomis Banko paslaugomis Klientas naudojasi, tiek atsiradusiems *iki*, tiek tebesitęsiantiems ar atsiradusiems *po Bendrųjų taisyklių* įsigaliojimo.

2.4. *Bendrosios taisyklės*, įskaitant jų pakeitimus, yra sudedamoji Banko ir Kliento sudarytos Sutarties dėl konkrečios paslaugos/produkto teikimo dalis (nesvarbu, ar tai nurodyta konkrečioje Sutartyje), todėl turi būti skaitomos ir aiškinamos kartu su minėta Sutartimi, atsižvelgiant į kontekstą, bei įvertinant jų vientisumą ir tikslus.

2.5. Be *Bendrųjų taisyklių* su Banko paslaugų teikimu susijusius santykius tarp Banko ir Kliento taip pat reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, Sutartys, *Paslaugų teikimo sąlygos*, taip pat protingumo, teisingumo bei sąžiningumo principai.

2.6. Klientas ar jo atstovas privalo susipažinti su Sutarties sąlygomis, *Bendrosiomis taisyklėmis*, *Mokėjimų taisyklėmis*, *Paslaugų teikimo sąlygomis* ir *Tipiniais įkainiais*, prieš sudarydamas Sutartį arba prieš pradėdamas naudotis Banko paslaugomis Banko tinklalapyje ir/ar Banko klientų aptarnavimo padaliniuose. Klientui, Kliento atstovui pageidaujant Bankas išduoda *Bendrųjų taisyklių*, *Mokėjimų taisyklių* ir/ar konkrečių *Paslaugų teikimo sąlygų* egzempliorių.

2.7. Esant neatitikimui tarp *Bendrųjų taisyklių* ar *Mokėjimų taisyklių* ir *Paslaugų teikimo sąlygų*, taikomos *Paslaugų teikimo sąlygos*. Esant neatitikimui tarp Sutarties ir *Bendrųjų taisyklių*, *Mokėjimų taisyklių* ar *Paslaugų teikimo sąlygų* taikomos Sutarties sąlygos. Esant neatitikimui tarp Sutartyje ir *Tipiniuose įkainiuose* nurodytų įkainių, taikomi Sutartyje nurodyti įkainiai.

2.8. Jeigu bet kuri *Bendrųjų taisyklių*, *Mokėjimų taisyklių*, *Paslaugų teikimo sąlygų*, *Tipinių įkainių* ar Sutarties sąlyga prieštarauja imperatyvioms teisės aktų nuostatomis, tai tokia sąlyga Šalių santykiams netaikoma, arba Bankas vienašališkai pradeda taikyti imperatyvioms teisės aktų nuostatomis neprieštaraujančias sąlygas, o visos kitos *Bendrųjų taisyklių*, *Mokėjimų taisyklių*, *Paslaugų teikimo sąlygų*, *Tipinių įkainių* ar Sutarties nuostatos lieka galioti.

2.9. *Bendrosios taisyklės*, *Mokėjimų taisyklės*, *Paslaugos teikimo sąlygos*, *Tipiniai įkainiai*, Sutartys sudaromos ir skelbiamos lietuvių kalba, o Klientui pageidaujant ir Bankui sutikus, Bankas gali pateikti Klientui minėtus dokumentus ir kitomis Bankui priimtinomis kalbomis. Bankas turi teisę reikalauti, kad Klientas atlygintų *Bendrųjų taisyklių*, *Mokėjimų taisyklių*, *Paslaugos teikimo sąlygų*, *Tipinių įkainių* ar Sutarties vertimo į užsienio kalbą išlaidas. Jei *Bendrųjų taisyklių*, *Mokėjimų taisyklių*, *Paslaugų teikimo sąlygų* ar Sutarties, *Tipinių įkainių* tekstai surašyti skirtingomis kalbomis, t.y. lietuvių ir užsienio kalba ir iškyla prieštaravimai dėl tekstų supratimo ir aiškinimo skirtingomis kalbomis, Šalys vadovaujasi lietuvišku tekstu.

2.10. *Bendrosios taisyklės*, *Mokėjimų taisyklės*, *Paslaugos teikimo sąlygos*, *Tipiniai įkainiai*, Sutarčių sąlygos vienodai taikomos tiek Klientui, tiek Klientą atstovaujančiam teisėtam atstovui.

III. BENDRŲJŲ TAISYKLIŲ, MOKĖJIMO TAISYKLIŲ, SUTARČIŲ, TIPINIŲ ĮKAINIŲ IR PASLAUGŲ TEIKIMO SĄLYGŲ KEITIMO TVARKA

3.1. Bankas turi teisę šiose taisyklėse nustatyta tvarka vienašališkai keisti *Bendrąsias taisykles*, *Mokėjimo taisykles*, Sutarčių, Tipinius įkainius ir/ar *Paslaugų teikimo sąlygas*.

3.2. Bankas turi teisę dėl svarbių priežasčių (dėl Banko naudojamos programinės/informacinių sistemų ar techninės įrangos pakeitimo, tobulinimo ar atnaujinimo, darbo organizavimo procesų pertvarkymo, Visa ir/ar „Mastercard“ asociacijų reikalavimų pasikeitimų, Banko teikiamų paslaugų funkcionalumo pakeitimo, teisės aktų pakeitimų ar naujų teisės aktų priėmimo, kitų svarbių priežasčių) vienašališkai pakeisti Sutarčių sąlygas, *Bendrąsias taisykles*, *Mokėjimų taisykles* bei *Paslaugų teikimo sąlygas*. Apie šiuos pakeitimus Bankas iš anksto – ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų (išskyrus kai Sutartyje ar *Paslaugų teikimo sąlygose* yra numatytas kitas informavimo terminas arba yra *Bendrųjų taisyklių* 3.4 punkte numatytos sąlygos) iki pakeitimų įsigaliojimo dienos, informuoja Klientą šiose taisyklėse arba Sutartyje numatyta tvarka.

3.3. Bankas taip pat turi teisę vienašališkai bet kada pakeisti *Tipinius įkainius*. Apie tokius pakeitimus, kurie sunkina Kliento padėtį (pvz., esamo įkainio didinimas) Bankas šiose taisyklėse numatyta tvarka informuoja Klientą (fizinį asmenį) – ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, Klientą (juridinį asmenį) – ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki pakeitimų įsigaliojimo dienos. Jei atitinkamose *Paslaugų teikimo sąlygose* yra nurodyta kita *Tipinių įkainių*, kurie taikomi su atitinkamomis *Paslaugų teikimo sąlygomis* susijusiomis paslaugomis, keitimo ir informavimo tvarka, Bankas keisdamas *Tipinius įkainius*, vadovaujasi minėtomis *Paslaugų teikimo sąlygomis*. *Tipinių įkainių* nustatymas už naujas Banko teikiamas paslaugas ar naujų palūkanų normų už Banke padėtus indėlius nustatymas, galiojančio įkainio turinio aiškesnis išdėstymas, nelaikomas Kliento padėties sunkinimu – šie įkainiai įsigalioja nuo Banko pranešime nurodytos dienos.

3.4. Tuo atveju jei *Bendrųjų taisyklių*, *Mokėjimo taisyklių*, Sutarčių, *Tipinių įkainių*, *Paslaugų teikimo sąlygų* pakeitimais yra gerinamos sąlygos Klientams (mažinami įkainiai, gerinama paslaugų kokybė, suteikiamos didesnio saugumo priemonės ar pan.), arba atliekami pakeitimai nesunkina Klientų padėties, tokie *Bendrųjų taisyklių*, *Mokėjimo taisyklių*, Sutarčių, *Tipinių įkainių* ar *Paslaugų teikimo sąlygų* pakeitimai įsigalioja nuo jų paskelbimo Banko tinklalapyje, Elektroniniuose kanaluose arba nuo pranešime Klientui nurodytos įsigaliojimo datos.

3.5. Informacija apie keičiamas *Bendrąsias taisykles*, *Mokėjimo taisykles*, Sutarčių sąlygas, *Tipinius įkainius*, *Paslaugų teikimo sąlygas* skelbiama viešai Banko tinklalapyje ir/ar Elektroniniuose kanaluose. Viešai paskelbtas pranešimas laikomas tinkamu (raštišku) Kliento informavimu apie vienašališką *Bendrųjų taisyklių*, *Mokėjimo taisyklių*, Sutarčių, *Tipinių įkainių*, *Paslaugų teikimo sąlygų* pakeitimą. Pakeitimai Klientui yra privalomi ir taikomi visoms tarp Banko ir Kliento sudarytomis Sutartims.

3.6. Bankas turi teisę, bet neprivalo, pasirinktinai, pranešimą apie *Bendrųjų taisyklių*, *Mokėjimo taisyklių*, Sutarčių, *Tipinių įkainių*, *Paslaugų teikimo sąlygų* pakeitimą Klientui perduoti asmeniškai Banko pasirinktu būdu - išsiunčiant informaciją apie

pakeitimus Klientui paštu ir/arba elektroniniu paštu, faksu ar kitais būdais.

3.7. Viešai paskelbus pranešimą apie *Bendrujų taisyklių, Mokėjimo taisyklių, Sutarčių, Tipinių įkainių, ir/ar Paslaugų teikimo sąlygų* pakeitimus, kurie sunkina Kliento padėtį, Klientas turi teisę nedelsiant nutraukti Sutartį, kuri yra tiesiogiai susijusi su tokiais pakeitimais. Laikoma, kad Klientas sutiko su padarytais pakeitimais ir įsipareigoja jų laikytis, jeigu jis iki pakeitimų įsigaliojimo dienos Bankui nepraneša, jog su jais nesutinka. Jei Klientas praneša, kad nesutinka su Sutarties pakeitimais, Klientas turi teisę nutraukti Sutartį iki dienos, kurią bus pradėti taikyti pakeitimai. Apie Sutarties nutraukimą Klientas privalo nedelsiant raštu ar kitu tarp Banko ir Kliento sutartu būdu pranešti Bankui. Sutarties nutraukimas šiame punkte numatytu atveju neatleidžia Kliento nuo visų jo įsipareigojimų Bankui, atsiradusių iki Sutarties nutraukimo dienos, tinkamo įvykdymo. Jeigu Klientas nepasinaudoja teise nutraukti Sutartį iki pakeitimų įsigaliojimo, laikoma, kad Klientas sutinka su atliktais atitinkamai Sutarties, *Bendrujų taisyklių, Mokėjimo taisyklių, Tipinių įkainių, ir/ar Paslaugų teikimo sąlygų* pakeitimais.

IV. KLIENTO IR JO ATSTOVO TAPATYBĖS NUSTATYMAS

4.1. Prieš sudarant Sutartį su Klientu ar teikiant Klientui Banko paslaugas, Bankas nustato Kliento ir/ar jo atstovo tapatybę šiose taisyklėse ir galiojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka.

4.2. Bankas Kliento ir/ar jo atstovo tapatybę nustato:

4.2.1. fizinio asmens – pagal galiojančią asmens tapatybę patvirtinančią dokumentą (originalą), kuriame yra jo nuotrauka, parašas, nurodytas vardas ir pavardė, asmens kodas ir/arba gimimo data, bei pagal kitus Kliento asmens tapatybę patvirtinančius duomenis. Fizinio asmens tapatybę nustatoma pagal šiuos Kliento pateiktus asmens tapatybės dokumentus: asmens tapatybės kortelę, pasą, leidimą gyventi Lietuvos Respublikoje (laikini arba nuolat) (kartu su leidimu turi būti pateiktas pasas arba asmens tapatybės kortelė). Jei pasikeičia Kliento ar jo atstovo vardas, pavardė – Bankas turi teisę reikalauti, kad Klientas (jo atstovas) pateiktų Bankui tai patvirtinančius dokumentus (pvz. santuokos liudijimą). Bankas turi teisę nepriimti asmens tapatybę liudijančių dokumentų, kuriuose nėra aukščiau išvardintų fizinio asmens duomenų, taip pat kitų, negu šiame punkte išvardinta, asmens tapatybę patvirtinančių dokumentų;

4.2.2. juridinio asmens – pagal jo steigimo dokumentus, registracijos pažymėjimą ir/ar Juridinių asmenų registro išrašą (originalą arba notariškai patvirtintą kopiją/nuorašą), kuriuose nurodytas juridinio asmens pavadinimas, buveinės registracijos adresas, juridinio asmens kodas, bei kiti juridinio asmens tapatybę patvirtinantys duomenys ir/ar dokumentai;

4.2.3. Kliento telefonu ar elektroniniu paštu prašančio informacijos apie savo Sąskaitą ir jose esančias lėšas ar atliktas Mokėjimo operacijas, sudarytas Sutartis ar gautas, ar ketinamas gauti kitas paslaugas – pagal Kliento asmens tapatybę patvirtinančius duomenis, nurodytus Sąskaitos sutartyje, Sąskaitos sutarties rekvizitus, Klientui išduotas Tapatybės patvirtinimo priemonės arba pagal kitus abiems Šalims žinomus duomenis;

4.2.4. Klientui naudojantis Elektroniniais kanalais ar Mokėjimo priemonėmis – jo asmens tapatybę nustatoma bei Kliento

Mokėjimo nurodymai patvirtinami pagal Banko išduotas ir/arba tik Bankui ir Klientui žinomas Kliento Tapatybės patvirtinimo priemones. Tokiu būdu patvirtinti dokumentai ar Mokėjimo nurodymai savo juridine galia prilyginami Kliento pasirašytiems dokumentams.

4.3. Kliento vardu sudaryti Sutartis, disponuoti Klientui priklausančiomis lėšomis, kitu turtu, taip pat naudotis kitomis Banko paslaugomis gali teisėtą pagrindą turintis Kliento atstovas, kuris privalo pateikti Bankui Kliento atstovo įgalinimus ir jo tapatybę patvirtinančius dokumentus (originalus), kurie turi atitikti Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytus tokių dokumentų formos ir turinio reikalavimus. Bankas priima tik tokius Kliento atstovo įgalinimus patvirtinančius dokumentus, kuriuose aiškiai ir nedviprasmiškai įvardytas Klientas, Kliento atstovas ir Kliento atstovui suteikiami įgaliojimai (įgaliojimų apimtis). Bankas turi teisę atsisakyti priimti šiame punkte išvardintų sąlygų neatitinkančius dokumentus ir Banko paslaugos nesuteikti.

4.4. Klientas (juridinis asmuo) visus veiksmus Banke atlieka per savo vadovą ar per kitus tinkamai įgaliotus savo atstovus, kurie nurodyti Kliento patvirtintose parašų ir antspaudo pavyzdžių kortelėse ar atitinkamų paslaugų Sutartyse (pvz.: internetinės bankininkystės sutartyje). Kliento (juridinio asmens) vadovas, ar tinkamai jo įgaliotas asmuo, pateikdamas parašų ir antspaudo pavyzdžių kortelę, arba nurodydamas asmenis konkrečių paslaugų Sutartyse, tuo pačiu patvirtina Bankui, kad parašų ir antspaudo pavyzdžių kortelėje ar Sutartyje nurodyti asmenys turi tinkamus įgalinimus Kliento vardu pateikti Bankui Mokėjimo nurodymus, disponuoti Kliento (juridinio asmens) Banke atidarytose Sąskaitose esančiomis lėšomis, gauti informaciją apie Sąskaitoje atliktas operacijas bei Kliento vardu atlikti kitus parašų ir antspaudo pavyzdžių kortelėje ar Sutartyje nurodytus veiksmus.

4.5. Preziumuojama, kad Kliento atstovas (-ai) Sutartį ar kitas, pvz., prievolių vykdymo užtikrinimo sutartis su Banku sudaro ar Mokėjimo operacijas inicijuoja turėdamas Kliento, o jei Klientas juridinis asmuo - jo valdymo organų, valstybės institucijų ar kitų asmenų leidimus, sutikimus, įgaliojimus Sutarčiai ir prievolių užtikrinimo sutartims sudaryti. Mokėjimo operacijoms atlikti, bei veikia suteiktų įgaliojimų ribose ir Sutarties sudarymas, atliekama Mokėjimo operacija neprieštarauja įstatymams, Kliento įstatams, kitiems steigimo dokumentams, valdymo organų reglamentams ir kitų norminių aktų reikalavimams, Kliento pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis prisiimtiems įsipareigojimams. Kliento atstovas yra laikomas atsakingu Bankui, jei Sutartis ar Mokėjimo operacija bus nugincyta dėl to, kad ji buvo sudaryta/atliktą pažeidžiant Kliento valdymo organų kompetenciją, viršijus suteiktus įgalinimus arba prieštarauja Kliento veiklos tikslams.

4.6. Jeigu Kliento vardu Banko operaciją inicijuoja Kliento atstovas, Bankas turi teisę susisiekti su Klientu, siekiant gauti Kliento patvirtinimą Kliento atstovo inicijuojamai operacijai, jeigu, Banko nuomone, toks patvirtinimas būtinas, norint apsaugoti Kliento ir Banko interesus (pvz., inicijuojamas didelės sumos lėšų pervedimas ir pan.). Klientas nereikš Bankui pretenzijų, jeigu Bankui nepavykus susisiekti su Klientu ir negavus jo patvirtinimo Kliento atstovo inicijuotos operacijos neįvykdys.

4.7. Bankas, siekdamas apsaugoti teisėtus Kliento ir Banko interesus, turi teisę reikalauti, kad Klientas atliktų veiksmus

(sudarytų Sutartį, pateiktų Mokėjimo nurodymą, pasiimtų Klientui skirtas Tapatybės patvirtinimo priemones ar pasinaudotų Banko paslaugomis) pats asmeniškai, o ne per atstovą, o jei Klientas (juridinis asmuo) – kad tokius veiksmus atliktų Kliento (juridinio asmens) vadovas. Toks Banko reikalavimas gali būti keliamas dėl svarbių priežasčių, pvz. Bankas turi prieštaringos informacijos apie Kliento atstovą ar jo ketinimus, Kliento atstovo elgesys Banko darbuotojams kelia pagrįstą abejonių dėl tinkamo atstovavimo, Bankas neturi galimybių patikrinti pateiktų atstovavimo dokumentų arba kyla įtarimas dėl jų autentiškumo ir galiojimo, taip pat esant kitiems atvejams, pvz. siekiant įsitikinti, ar Klientas yra tinkamai įregistruotas ir/ar teisėtai veikiantis (jeigu Klientas yra juridinis asmuo) ir pan.

4.8. Bankas turi teisę, naudodamas teisėtus priemones, pats patikrinti Kliento ir/ar jo atstovo tapatybę, o Kliento atstovo įgalinimų ir tapatybę patvirtinančių dokumentų autentiškumo tikrinimo laikotarpiu laikinai nevykdyti Kliento ir/ar jo atstovo inicijuojamų operacijų ir neteikti prašomų Banko paslaugų.

4.9. Klientas privalo informuoti Banką apie Kliento atstovo įgalinimų pakeitimą, panaikinimą ar pasibaigimą kitais pagrindais, nepriklausomai nuo to, kad šią informaciją Klientas pateikė viešiesiems registrams. Iki tokios informacijos pateikimo Bankui laikoma, jog Banko turimi Kliento atstovo įgalinimai yra tinkami ir galiojantys, nebent pats Bankas žinojo ar privalėjo žinoti apie įgalinimų pasikeitimą ar pasibaigimą.

4.10. Kilus įtarimui dėl asmens, turinčio teisę Kliento vardu sudaryti sandorius ar disponuoti Kliento sąskaita, arba dėl Bankui pateiktų dokumentų tikrumo, taip pat kitais atvejais, siekdamas įsitikinti, ar Klientas yra tinkamai įregistruotas ir teisėtai veikiantis (jei Klientas yra juridinis asmuo), Bankas turi teisę pareikalauti, kad Klientas pateiktų Bankui dokumentus, liudijančius atstovaujančio asmens (-ų) teisę Kliento vardu sudaryti sandorius ar disponuoti Kliento sąskaitoje esančiomis piniginiėmis lėšomis ar Kliento veiklos teisėtumą.

4.11. Jeigu Bankas pagal Kliento panaudotas Tapatybės patvirtinimo priemones nustato, kad į Banką kreipiasi Klientas, laikoma, kad Mokėjimo nurodymą Bankas gavo iš Kliento arba Sutartis buvo sudaryta su Klientu, išskyrus atvejus, jei Klientas įrodo priešingai ir, jei Bankas neįrodo, kad Tapatybės patvirtinimo priemonėmis pasinaudojo tokios teisės neturintis asmuo dėl Kliento kaltės.

4.12. Visais atvejais, kai nepilnametis Klientas įmoka lėšas grynaisiais pinigais, Bankas turi teisę nustatyti nepilnamečio asmens tapatybę.

4.13. Bankas, prieš pradėdamas dalykinius santykius su Klientu, visais atvejais privalo nustatyti naudos gavėjo tapatybę ir turi teisę reikalauti, kad Klientas pateiktų dokumentus, kurių pagalba būtų galima patikrinti informaciją apie naudos gavėją, kaip to reikalauja teisės aktai.

V. REIKALAVIMAI BANKUI PATEIKIAMIESI DOKUMENTAMS

5.1. Jei Bankas nenurodo kitaip, sudarydamas, vykdydamas ir nutraukdamas Sutartį Klientas privalo pateikti Bankui Banko nurodytų dokumentų originalus arba notaro patvirtintus dokumentų nuorašus.

5.2. Bankas daro prielaidą, kad Kliento pateikti dokumentai yra autentiški, tikri, galiojantys ir teisingi. Jeigu Bankui kyla pagrįstą abejonių dėl Kliento pateiktų dokumentų tikrumo ar teisingumo

(pvz. Klientas pateikia Bankui dokumentus, neatitinkančius teisės aktuose ir/ar Banko nustatytų reikalavimų), Bankas turi teisę nevykdyti Kliento pateikiamų prašymų/nurodymų ir/ar pareikalauti, kad Klientas pateiktų papildomus dokumentus.

5.3. Nuo Kliento pateiktų dokumentų originalų arba notaro patvirtintų dokumentų nuorašų, Bankas turi teisę pasidaryti kopijas ir jas saugoti Banke.

5.4. Jeigu Bankui pateikiami dokumentai yra sudaryti užsienyje, Bankas turi teisę reikalauti, kad jie būtų patvirtinti *Apostille* arba legalizuoti teisės aktų nustatyta tvarka, išskyrus atvejus, kai Lietuvos Respublikos ir atitinkamos užsienio valstybės sudarytose tarptautinėse sutartyse nustatyta kitaip.

5.5. Bankui pateikiami dokumentai turi būti parengti lietuvių ir/ar kita Banko nurodyta kalba. Jeigu Bankui pateikiami dokumentai yra parengti užsienio kalba, Bankas turi teisę pareikalauti, kad jie būtų išversti į lietuvių ir/ar kitą Banko nurodytą kalbą. Vertėjo parašas vertime turi būti patvirtintas vertimo biuro antspaudu arba Lietuvos Respublikos notaro, jeigu vertimas atliktas Lietuvoje fizinio asmens vertėjo. Jeigu vertimą atliko užsienio valstybės vertėjų biuras arba užsienio šalies vertėjas fizinis asmuo, toks vertimas privalo būti notariškai patvirtintas, o notaro parašas atitinkamai legalizuotas arba su žyma *Apostille*, nebent užsienio valstybė, kurios notaras patvirtino vertimą, su Lietuva yra pasirašiusi teisinės pagalbos ir teisinių santykių civilinėse, šeimos ir baudžiamosiose bylose sutartį, kurioje šalys susitarė dėl dokumentų legalizavimo sąlygų. Bankas, priėmęs Kliento pateiktus dokumentus, parengtus užsienio kalba, turi teisę organizuoti jų vertimą į lietuvių kalbą, o Klientas privalo Bankui atlyginti Banko patirtas išlaidas.

5.6. Visos Bankui pateikiamų Kliento dokumentų rengimo, pristatymo, tvirtinimo ir vertimo išlaidos tenka Klientui.

5.7. Banko nustatytais atvejais Kliento teikiami dokumentai turi būti paruošti ir pasirašyti pagal Banko nustatytas standartines formas.

5.8. Teisės aktų nustatytais atvejais Bankas turi teisę tikrinti Kliento pateiktą dokumentaciją, naudodamasis viešais informacijos šaltiniais (registrais), taip pat patikimais ir nepriklausomais neviešais informacijos šaltiniais bei kitais teisėtiais būdais, t.y. Bankas turi teisę kreiptis į kitus asmenis, taip pat ir į valstybės institucijas, su prašymu pateikti jų turimą informaciją apie Bankui pateiktų dokumentų bei jų turinio tikrumą ir turi teisę dokumentų tikrinimo laikotarpiu nevykdyti Kliento arba jo atstovų nurodymų.

5.9. Bankas turi teisę reikalauti, kad Klientas pateiktų dokumentus ir/ar informaciją, patvirtinančius Kliento Sąskaitose esančių lėšų, taip pat kito turto teisėtumą, kilmę ir šaltinį, Kliento dalykinių santykių su Banku tikslą ir numatomą pobūdį ir/ar kitus dokumentus bei informaciją, kiek tai yra reikalinga tam, kad Bankas tinkamai vykdytų pinigų plovimo ir/ar teroristų finansavimo prevenciją reglamentuojančių ir/ar kitų teisės aktų reikalavimus. Jei Klientas nepateikia Bankui reikiamų dokumentų ir/ar informacijos, arba pateikia neteisingą ar nepakankamą informaciją, Bankas turi teisę atsisakyti sudaryti Sutartį su Klientu, vykdyti Kliento prašymus, Mokėjimo nurodymus ar suteikti Banko paslaugas, arba sustabdyti Mokėjimo nurodymų vykdymą, o teisės aktuose ir šiose *Bendrosiose taisyklėse* nustatytais atvejais – nutraukti dalykinius santykius su Klientu.

VI. DOKUMENTŲ PASIRAŠYMAS

6.1. Banko klientų aptarnavimo padaliniuose Kliento vardu sudaromos Sutartys, pateikti prašymai, Mokėjimo nurodymai, bei kiti Kliento pateikiami dokumentai, turi būti pasirašyti Kliento arba jo atstovo, o tuo atveju, jei Klientas yra juridinis asmuo – patvirtinti ir antspaudu, jeigu Klientas (juridinis asmuo) antspaudą privalo turėti. Bankas nepriima ir Klientui paslaugų nesuteikia, jei Bankui pateikiami dokumentai pasirašomi jau suformuotu parašu – antspaudu.

6.2. Bankas turi teisę reikalauti, kad dokumentus Klientas arba jo atstovas pasirašytų Banke Banko darbuotojo akivaizdoje. Tuo atveju, jeigu dokumentai pasirašomi ne Banko patalpose, Bankas turi teisę reikalauti, kad dokumente esantys Kliento arba jo atstovo parašai būtų patvirtinti notaro.

6.3. Jei Klientas naudojasi Elektroniniais kanalais ir/ar Mokėjimo priemonėmis, Bankui pateikiami Kliento pasirašomi prašymai, paraiškos, Sutartys, Mokėjimo nurodymai, kiti įvairūs pasirašomi dokumentai Sutartyje ir/ar *Paslaugų teikimo sąlygose* numatyta tvarka turi būti patvirtinti Klientui suteiktomis Klientą identifikuojančiomis Tapatybės patvirtinimo priemonėmis. Šiomis Tapatybės patvirtinimo priemonėmis patvirtinti dokumentai ir Mokėjimo nurodymai laikomi turinčiais tokią pačią juridinę galią, kaip ir ranka pasirašyti, o juridinių asmenų atveju – ir antspaudu patvirtinti Kliento dokumentai, ir yra leistini kaip įrodinėjimo priemonės sprendžiant Banko ir Kliento ginčus teismuose bei kitose institucijose.

VII. SUTARTIES SUDARYMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Atsižvelgdamas į visuotinai pripažintą sutarties laisvės principą, Bankas turi teisę pasirinkti su kokiais asmenimis sudaryti Sutartis arba atsisakyti jas sudaryti, išskyrus atvejus, kai galiojančiuose teisės aktuose numatyta kitaip.

7.2. Bankas teikia Klientui Banko paslaugas, kai Bankas ir Klientas sudaro Sutartį dėl konkrečių Banko paslaugų teikimo (jei tokią Sutartį sudaryti yra būtina). Sutartys sudaromos Banko padaliniuose arba naudojantis Elektroniniais kanalais, jeigu Bankas yra sudaręs galimybę tokiu būdu sudaryti tam tikrą Sutartį. Sutarties formą nustato Bankas.

7.3. Bankas turi teisę nesuteikti Klientui paslaugos, sustabdyti Banko paslaugų teikimą arba vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį, jeigu Klientas arba su Klientu susiję asmenys:

7.3.1. Bankui pateiktuose dokumentuose, kuriais remiantis Bankas priėmė sprendimą sudaryti Sutartį, Sutarties vykdymo metu ir/ar naudojimosi Banko paslauga metu nurodė klaidingą, nepilną informaciją arba pateikė ne visus Banko pagrįstai reikalaujamus dokumentus ar duomenis arba atsisako juos pateikti, įskaitant Sutartyje ir/ar Bankui pateiktuose dokumentuose nurodytos informacijos pasikeitimus;

7.3.2. Bankui pareikalavus, nepateikia duomenų apie savo finansinę būklę, jei tokie duomenys Bankui yra būtini priimant sprendimą dėl finansavimo suteikimo, Kliento mokumo ar įsipareigojimų vykdymo rizikos įvertinimo, įsiskolinimo Bankui valdymo ar kitų Banko paslaugų teikimo;

7.3.3. Bankui pareikalavus, nepateikė pakankamai duomenų ir/ar dokumentų, reikalingų asmens tapatybei nustatyti, arba

pateikti dokumentai ir/ar duomenys neatitinka teisės aktuose ir/ar Banko nustatytų reikalavimų;

7.3.4. nepateikė pakankamai įrodymų ir/ar dokumentų, kad įrodytų savo lėšų ar kito turto teisėtus įgijimo pagrindus ir/ar kilmę arba yra kitų aplinkybių, leidžiančių daryti prielaidas, kad asmuo yra susijęs su pinigų plovimu ir/ar teroristų finansavimu;

7.3.5. yra pažeidęs savo įsipareigojimus, prisiimtus pagal Sutartis, sudarytas su Banku, kitais Banko grupei priklausančiais asmenimis ir/ar kitais kreditoriais;

7.3.6. neteisėtai veiksmais yra padaręs nuostolių Bankui ar Banko grupei priklausantiems asmenis, arba sukėlė realią tokių nuostolių galimybę, arba pakenkė Bankui arba Banko grupei priklausančių asmenų reputacijai;

7.3.7. buvo patraukti baudžiamojon atsakomybėn arba teisti už ekonominius nusikaltimus ar baudžiamuosius nusižengimus;

7.3.8. nepraneša Bankui arba Sutarties sudarymo dieną nuslėpė aplinkybes, galinčias turėti neigiamos įtakos Kliento įsipareigojimų Bankui tinkamam vykdymui, pvz., apie Klientui inicijuotą arba ketinamą inicijuoti bankroto ir/ar restruktūrizavimo bylą, Kliento kreditorių pradėtą skolų išieškojimo procesą iš Kliento, apie iš esmės blogėjančią Kliento finansinę būklę, Kliento nemokumą, apie Klientui teisme ar arbitraže iškeltas bylas arba ketinimą jas iškelti, kuriose priimtas sprendimas gali turėti neigiamą įtaką Kliento finansinei būklei ir verslui arba Kliento gebėjimui tinkamai vykdyti savo prievolės pagal Sutartį ir pan.;

7.3.9. pagal Bankui žinomą informaciją yra susiję ar buvo susiję praeityje su iš organizuoto nusikalstamumo gautų pajamų šaltiniais (pvz. narkotikų ar kitų prekių kontrabanda, nelegalia ginklų ar žmogaus kūno organų prekyba, prekyba prostitucijos paslaugomis, tarptautiniais pinigų pervedimais be atitinkamų leidimų, nelegalia bankininkyste, loterijų, lažybų, kazino organizavimu negavus kompetentingų valstybės institucijų leidimų ir pan.);

7.3.10. yra įtraukti į sąrašą asmenų, kurie yra įtariami vietiniu ar tarptautiniu terorizmu, teroristų finansavimu ir/ar kuriems dėl kitokių priežasčių yra taikomos Europos Sąjungos ir/ar kitų šalių institucijų nustatytos sankcijos;

7.3.11. yra asmenys, kuriems patikėtos svarbios viešosios pareigos tose šalyse, kuriose korupcijos indeksas (CPI) yra nuo 0 iki 5 arba šių asmenų šeimos nariai arba artimi pagalbininkai (t.y. politikoje dalyvaujantys asmenys);

7.3.12. prekiauja ar tarpininkauja prekyboje virtualiomis valiutomis (pvz.: bitkoinai ir kt.) arba vykdo (planuoja vykdyti) kitą veiklą, kuri Bankui yra nepriimtina;

7.3.13. Banko turimomis žiniomis yra nepatikimi ir/ar jų reputacija Bankui yra nepriimtina;

7.3.14. pažeidė *LR Pinigų plovimo ir teroristų finansavimo įstatymo* nuostatas ar *Bendrujų taisyklių* 5.9 punktą, kas sudaro pagrindą nutraukti dalykinius santykius;

7.3.15. iš esmės pažeidė kitas su Banku sudarytas Sutartis (netaikoma Klientams, kurie yra vartotojai);

7.3.16. teisės aktuose, Sutartyje, *Paslaugų teikimo sąlygose* numatytais atvejais

7.3.17. esant kitoms svarbioms priežastims, nenurodytoms šiame punkte, jeigu Bankas pripažįsta šias priežastis svarbiomis.

7.4. Svarbiomis priežastimis Bankas gali laikyti ir kitus *Bendrujų taisyklių* 7.3 punkte nepaminėtus faktus, jeigu jie leidžia daryti

pagrįstą prielaidą, kad Bankui sudarius Sutartį, būtų pažeisti teisėti Banko, Klientų ar visuomenės interesai ir/ar teisės aktai.

7.5. Laikoma, kad Bankas atsisako sudaryti Sutartį su Klientu, kai Bankas apie tai Klientą informuoja arba kai tokia Sutartis su Klientu nėra sudaroma per 30 (trisdešimt) dienų nuo Kliento prašymo gavimo Banke dienos.

7.6. Bankas Sutartis su Klientais sudaro valstybine lietuvių kalba, išskyrus, kai Bankas ir Klientas susitaria kitaip. Jei Sutartis sudaroma ne valstybine lietuvių kalba, visas išlaidas susijusias su Sutarties vertimu į užsienio kalbą atlygina Klientas, jei Šalys nesusitaria kitaip.

7.7. Banko ir Kliento sudaryta Sutartis įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo visos Sutarties šalys ir patvirtina antspaudais (kai Klientas yra juridinis asmuo ir jo steigimo dokumentuose nurodyta, kad turi antspaudą), jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip. Sutarties priedai ir pakeitimai yra sudedamoji Sutarties dalis.

7.8. Jei Sutartyje nenurodyta kitaip, Sutartis sudaroma tiek egzempliorių, kiek yra Šalių, kiekvienai Šaliai tenka po vieną egzempliorių. Visi egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

7.9. Sutarties sąlygos keičiamos rašytiniu Šalių susitarimu, išskyrus *Bendrosiose taisyklėse*, *Mokėjimo taisyklėse* ar atitinkamoje Sutartyje ir *Paslaugų teikimo sąlygose* nustatytus atvejus, kai Bankas turi teisę Sutartį keisti vienašališkai.

7.10. Kliento pasiūlymas ar prašymas pakeisti Sutarties ar *Paslaugų teikimo sąlygas* nėra įpareigojantis Banką ir nesukelia jokių teisinių pasekmių, kol nėra pasirašomas atitinkamas dokumentas dėl Sutarties ar *Paslaugų teikimo sąlygų* pakeitimo.

7.11. Bankas turi teisę, ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, o išimtiniais atvejais – ir prieš trumpesnę terminą, informavęs Klientus šiose taisyklėse numatytu būdu, sustabdyti Banko paslaugų teikimą ar pakeisti jų teikimo tvarką arba nutraukti Banko paslaugų teikimą, įskaitant tokių paslaugų Sutartis (pvz. Bankas nebepriima indėlių tam tikra valiuta, nebe naudoja internetinės bankininkystės, nebeplatina tam tikros rūšies mokėjimo kortelių, ne dėl nuo Banko priklausančių priežasčių nebetiekia/nebegali teikti paslaugos ir pan.), jei Banko paslaugų teikimo sustabdymas, pakeitimas ar panaikinimas yra sąlygotas Banko naudojamos programinės ar techninės įrangos tobulinimu, kitų darbo priemonių būtinu remontu, trūkumų šalinimu, technine profilaktika, naujų programinės įrangos versijų ar Banko paslaugų įdiegimu, procedūrų tobulinimu, pertvarkymu, Banko paslaugų naikinimu, dėl Banko sutarčių sudarytų su trečiosiomis šalimis, nutraukimu/pasibaigimu (pvz. su bankais korespondentais), pasikeitus teisės aktų reikalavimams ir pan.

7.12. Klientas turi teisę nutraukti Sutartį ar atsisakyti paslaugos (pvz. atsisakyti užsakytos mokėjimo kortelės, nepratęsti automatinio indėlio ir pan.) su Banku teisės aktuose, Sutartyje, *Paslaugų teikimo sąlygose* ir šiose *Bendrosiose taisyklėse* nustatytais atvejais ir tvarka, sumokėjęs visus Banko reikalaujamus mokesčius, finansavimo sumas, delspinigius, palūkanas, t.y. visiškai įvykdęs įsipareigojimus Bankui. Apie vienašališką Sutarties nutraukimą Klientas privalo raštu ar kitokiu su Banku sutartu būdu informuoti Banką.

7.13. Sutartys gali būti pakeistos ar nutrauktos naudojantis Elektroniniais kanalais, jei tokia galimybė Klientui yra sudaryta, nepriklausomai nuo to, ar Sutartis buvo sudaryta Elektroniniais kanalais ar Banko klientų aptarnavimo padalinuose.

7.14. Klientas neturi teisės perleisti Sutartyse numatytų savo įsipareigojimų Banko atžvilgiu Trečiajam asmeniui be išankstinio rašytinio Banko sutikimo.

7.15. Bankas turi teisę perleisti visas teises ir pareigas pagal Sutartį kitam bankui, finansų įstaigai ar Trečiajam asmeniui, kuris pagal taikytinus teisės aktus turi teisę teikti, perimti, investuoti į tokio tipo paslaugas, su sąlyga, kad Klientui dėl tokio perleidimo nekyla jokios papildomos mokėjimo prievolės, nepadidėja pagal Sutartį mokėtinos sumos, bei neatsiranda naujų įsipareigojimų.

VIII. KLIENTO MOKĖJIMAI BANKUI

8.1. Už naudojimąsi Banko paslaugomis Bankas turi teisę gauti, o Klientas privalo mokėti Bankui *Tipiniuose įkainiuose* ir/ar Sutartyje ir/ar *Paslaugų teikimo sąlygose* nustatytus Banko mokesčius, palūkanas, bei kitus Mokėjimus.

8.2. Jei už konkrečias Banko paslaugas nėra taikomas *Tipinis įkainis*, arba konkretaus įkainio nėra *Tipiniuose įkainiuose*, jo dydis nustatomas atskiru Kliento ir Banko susitarimu ir vadinamas Sutartiniu įkainiu.

8.3. Be *Tipiniuose įkainiuose* ir/ar Sutartyse ir/ar *Paslaugų teikimo sąlygose* numatytų mokesčių sumokėjimo, Klientas taip pat privalo Sutartyse nustatytais terminais grąžinti iš Banko gauto finansavimo sumas bei apmokėti kitas su Banko paslaugų teikimu susijusias išlaidas (pvz.: mokesčius notarui už notarinių veiksmy atlikimą, Kliento prievolių įvykdymo užtikrinimo sutarčių sudarymo ir įregistravimo išlaidas, įkeisto Kliento turto saugojimo ir administravimo išlaidas, teismo išlaidas, turto vertinimo išlaidas, dokumentų kopijų, pažymų paruošimo išlaidas, draudimo įmokas, mokesčius (išlaidas) už informacijos ir trečiųjų asmenų gavimo, užsienio bankų mokesčius, pašto ir telekomunikacijų mokesčius ir pan.). Jeigu šias išlaidas apmoka Bankas, tai Klientas per Banko nurodytą terminą privalo kompensuoti Bankui Banko patirtas išlaidas.

8.4. Jei Klientas Sutartyje nustatytais terminais tinkamai neįvykdo savo prievolių Bankui, Klientas privalo mokėti Bankui *Tipiniuose įkainiuose*, Sutartyje, *Paslaugų teikimo sąlygose* ir/ar teisės aktuose nustatyto dydžio netesybas (baudas ar delspinigius) ir/ar palūkanas.

8.5. Jei Sutartyje, *Tipiniuose įkainiuose* ir/ar kituose Kliento pasirašomuose dokumentuose nenumatyta kitaip, Bankas, be atskiuro Kliento nurodymo ir sutikimo, nurašo Mokėjimus nuo Kliento Sąskaitos Banko paslaugų suteikimo dieną, o nesant galimybės nurašyti Mokėjimų nuo Sąskaitos, Bankas turi teisę juos nurašyti vėliau kiekvieną kartą, kai lėšos yra įskaitomos į Kliento Sąskaitą Banke, o tais atvejais, kai Klientas turi Banke kelias Sąskaitas, Bankas turi teisę savo nuožiūra pasirinkti nuo kurios Sąskaitos ir kokiomis dalimis nurašyti Kliento mokėtinas sumas. Banko teisė nurašyti Mokėjimus nuo Kliento Sąskaitų galioja iki visiško Mokėjimų sumokėjimo Bankui. Mokėjimus Bankas nurašo Banko pasirinktu eiliškumu.

8.6. Bankas Kliento Mokėjimus nurašo eurais, jei Sutartyje, *Paslaugų teikimo sąlygose* ar *Tipiniuose įkainiuose* nenustatyta, kad Klientas privalo mokėti Bankui mokėtinas sumas kita valiuta. Jei Kliento Sąskaitose esančių lėšų mokėtina valiuta nepakanka, Bankas turi teisę, bet neprivalo, be atskiuro Kliento nurodymo ir sutikimo pakeisti bet kurią kitą sąskaitose esančią valiutą į mokėtiną valiutą konvertuodamas lėšas pagal tos

dienos Banko nustatyta negrynyjų pinigų pirkimo ir/ar pardavimo kursą.

8.7. Klientas privalo užtikrinti, jog suėjus Mokėjimų terminui, Sutartyje nurodytose Kliento sąskaitose būtų pakankama lėšų suma Mokėjimams nurašyti.

8.8. Jeigu dėl nuo Banko nepriklausančių priežasčių Bankas negali Mokėjimų nurašyti nuo Kliento Sąskaitos, Klientas, Bankui pareikalavus, privalo Mokėjimus sumokėti Banko nurodytu būdu (įmokėti grynaisiais pinigais į Banko kasą, pervesti į Banko nurodytą sąskaitą ir pan.).

8.9. Jeigu Bankas iš Kliento gauna mažesnę sumą negu jam priklauso pagal Sutartį ar kelias Sutartis ar *Tipinius įkainius* mokėtina suma ir Klientas nenurodo mokėjimo paskirties, Bankas savo nuožiūra paskirsto kokia skola ir pagal kokias Sutartis ar koks *Tipinis įkainis* yra dengiamas iš Kliento gautos sumos.

8.10. Jei pagal teisės aktų reikalavimus Bankas privalo deklaruoti valstybinėms, savivaldos ar kitoms institucijoms Klientui išmokėtas sumas ir/ar išmokėdamas pinigines lėšas Klientui privalo iš išmokamos sumos išskaičiuoti mokesčius ar kitus privalomus mokėjimus valstybinėms, savivaldos ar kitoms institucijoms, Bankas deklaruoja Klientui išmokėtas sumas ir/ar išmoka Klientui tik tokią lėšų sumą, kuri lieka išskaičiavus mokesčius ar privalomus mokėjimus.

8.11. Nustatydamas, ar Bankui kyla pareiga deklaruoti valstybinėms, savivaldos ar kitoms institucijoms Klientui išmokėtas sumas ir/ar išskaičiuoti mokesčius iš Klientui išmokamų sumų, Bankas vadovaujasi Banko turima informacija apie Klientą. Klientas yra atsakingas už teisingos, tikslios ir išsamios informacijos apie valstybę, kurios rezidentu mokestiniais tikslais jis laikomas, adreso toje valstybėje ir kitos susijusios informacijos pateikimą Bankui. Bankas turi teisę reikalauti, kad Klientas pateiktų įrodymus, jog Kliento pateikta informacija yra teisinga. Tuo atveju, jei Klientas Bankui pateikė neteisingą informaciją arba nepateikė informacijos apie valstybę, kurios rezidentu mokestiniais tikslais jis laikomas, adresą toje valstybėje ar kitos susijusios informacijos arba neinformavo Banko apie atitinkamos informacijos pasikeitimus, Bankas turi teisę reikalauti iš Kliento atlyginti visus dėl tokio netinkamo Kliento pareigų vykdymo Banko patirtus tiesioginius ir (ar) netiesioginius nuostolius.

8.12. Jei dėl specifinio teisinio reguliavimo, susijusio su valstybe, kurios rezidentu mokestiniais tikslais laikomas Klientas, Bankui teisės aktų ir/ar susitarimų, sudarytų su trečiaisiais asmenimis, numatytais atvejais kyla papildomos pareigos, įskaitant, bet neapsiribojant, teikti informaciją apie Klientą ir/ar paslaugas, teikiamas Klientui, ir/ar Kliento finansinę būklę atitinkamų valstybių mokesčių ar kitoms institucijoms, ir Bankas dėl šių pareigų vykdymo patiria išlaidas, Klientas privalo Banko reikalavimu padengti Banko patirtas išlaidas.

IX. PRANEŠIMŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMAS

9.1. Šalys turi teisę viena kitai perduoti įvairaus pobūdžio informaciją - pranešimus, išrašus, ataskaitas, pažymas, patvirtinimus ar bet kokia kitą informaciją (toliau – Pranešimai), kuri privalo būti rašytinės formos, išskyrus teisės aktuose ir/ar Sutartyse bei kituose Bankui pateikiamuose dokumentuose nustatytus atvejus, ar Šalims susitarus, kai pranešimai gali būti perduodami žodžiu arba privalo būti notarinės formos.

Dokumentai siunčiami/pateikiami Elektroniniais kanalais taip pat laikomi rašytinės formos dokumentais.

9.2. Kliento kontaktiniai duomenys (vardas, pavardė/juridinio asmens pavadinimas, adresas, telefono, fakso numeris, elektroninio pašto adresas ir kiti rekvizitai) (toliau – Kontaktiniai duomenys), reikalingi siunčiant Pranešimus Klientui, nurodomi Sutartyse arba kituose Bankui pateikiamuose dokumentuose (anketose, paraiškose ir pan.), kurie išsaugomi Banko informacinėje sistemoje. Bankas Pranešimus Klientui siunčia Kliento nurodytais Kontaktiniais duomenimis (adresais), kol Klientas raštu ar kitu Bankui priimtiniu būdu nepraneša Bankui apie savo Kontaktinių duomenų pasikeitimą. Jeigu Sutartyse arba kituose Bankui pateikiamuose dokumentuose nėra Kliento Kontaktinių duomenų, Bankas perduoda Pranešimą, naudodamasis paskutiniais Kliento nurodytais Kontaktiniais duomenimis.

9.3. Klientas privalo pasikeitus fizinio asmens vardui, pavardei, gyvenamosios vietos adresui, parašui, rezidavimo šaliai, rezidavimo statusui, kitiems rekvizitams (telefonui, elektroninio pašto adresui ir kt.), juridinio asmens pavadinimui, buveinės adresui, įstatams, vadovams, kitiems Kliento valdymo organų nariams, dalyviams (akcininkams, nariams, dalininkams ar pan.), už Klientą laidavusių asmenų, įkaito davėjų vardams, pavardėms (pavadinimams), adresams, telefonams, arba kai miršta (jei tai fizinis asmuo) arba baigia veiklą (jei tai juridinis asmuo) už Kliento prievolių įvykdymą laidavęs asmuo, ar atšaukus Kliento įgaliojimą atstovui ar kitiems asmenims, turintiems teisę Kliento vardu disponuoti piniginėmis lėšomis, esančiomis Sąskaitoje ar/ir sudaryti sandorius, tuojau pat, įvykus minėtiems pakeitimams, apie tai raštu pranešti Bankui ir pateikti (jei Bankas prašo) su pakeitimais susijusius dokumentus (pasą, santuokos liudijimą, išrašą iš Juridinių asmenų registro, valdymo organų sprendimą, notaro patvirtintą pranešimą apie įgaliojimo atšaukimą, mirties liudijimo kopiją ar kt. reikalaujamus dokumentus, o Klientas (juridinis asmuo) pateikti Bankui dar ir nustatyta tvarka įformintus pasikeitusių juridiniam asmeniui atstovaujančių asmenų parašų ir pasikeitusio antspaudo (jei privaloma turėti) pavyzdžius, bei dokumentus, liudijančius minėtų duomenų pakeitimą, nurodant naujųjų Kliento vadovo, dalyvių vardus, pavardes, asmens kodus bei nuolatines gyvenamąsias vietas ir/ar pavadinimus, identifikavimo kodus, buveines). Šio punkto sąlyga taikoma ir tuo atveju, jei apie pasikeitusius rekvizitus yra pranešta viešai (pvz., pranešimuose visuomenės informavimo priemonėse arba padarant atitinkamus įrašus viešuose duomenų registruose). Tinkamai neįvykdęs šiame punkte nustatytų įsipareigojimų, Klientas visiškai atsako už visus dėl nepranešimo laiku atsirandančius padarinius, įskaitant Banko pranešimų, išsiųstų pagal paskutinius Bankui žinomus Kliento kontaktinius duomenis, negavimą ir sutinka, kad Banko veiksmai atlikti pagal Banko žinomus Kliento rekvizitus, turimus įgaliojimus ar Kliento atstovo pateiktus Mokėjimo nurodymus bus laikomi atliktais tinkamai.

9.4. Banko Kontaktiniai duomenys yra nurodomi Sutartyse sudarytose su Klientu. Jeigu Sutartyje nėra Banko kontaktinių duomenų, tai Klientas turi teisę perduoti pranešimą Banko tinklalapyje ar šiose *Bendrosiose taisyklėse* nurodytais kontaktiniais duomenimis.

9.5. Kliento Pranešimai Bankui pasakomi žodžiu, telefonu arba įteikiami raštu tiesiogiai Banko darbuotojams Banko klientų

aptarnavimo padalinyje, taip pat siunčiami paštu, elektroniniu paštu arba kitais Elektroniniais kanalais.

9.6. Bankas Pranešimus Klientui perduoda per skelbimus Banko klientų aptarnavimo padaliniuose, Banko tinklalapyje, Elektroniniais kanalais arba visuomenės informavimo priemonėse. Viešai skelbiamas Banko pranešimas laikomas tinkamai perduotu ir įteiktu Klientui, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktuose ar Sutartyse nustatytus atvejus, kai Bankas privalo pranešimą įteikti Klientui asmeniškai. Asmeniniai pranešimai Klientui perduodami naudojantis pašto paslaugomis, faksimilinio ryšio, elektroninio pašto ar kitais Elektroniniais kanalais.

9.7. Jeigu Sutartį yra sudarę bendraturčiai arba bendraskoliai, arba Sutartyje yra pasirašęs sutuoktinis, tai Bankas turi teisę pranešimus adresuoti vienam Sutartyje nurodytam asmeniui, o šis asmuo gautą informaciją privalo perduoti kitiems Sutartyje nurodytiems bendraturčiams, bendraskoliams ar sutuoktiniui.

9.8. Kiekviena Šalis turi teisę pasirinkti pranešimo perdavimo būdą, išskyrus teisės aktuose ir/ar Sutartyse bei kituose Bankui pateikiamuose dokumentuose (paraiškose, anketose ir pan.) nustatytus atvejus.

9.9. Šalys visus Pranešimus viena kitai teikia lietuvių kalba arba abiem Šalims priimtina užsienio kalba.

9.10. Šalių perduoti pranešimai laikomi gautais, jei pranešimai yra išsiųsti pagal paskutinę Šaliai kontaktinę informaciją, šiais atvejais:

9.10.1. jeigu pranešimas perduotas žodžiu (įskaitant telefonu) – jo pasakymo momentu;

9.10.2. jeigu pranešimas įteikiamas tiesiogiai – jo įteikimo dieną;

9.10.3. jeigu pranešimas išsiųstas paštu – praėjus 5 (penkioms) kalendorinėms dienoms (siunčiant už Lietuvos Respublikos ribų – 14 (keturiolikai) kalendorinių dienų) po jų išsiuntimo dienos;

9.10.4. jeigu pranešimas išsiųstas elektroniniu paštu, telefaksu ir kitomis telekomunikacijų priemonėmis – artimiausią Darbo dieną pranešimo gavėjo šalyje po jo išsiuntimo dienos;

9.10.5. jeigu pranešimas paskelbtas Banko Elektroniniais kanalais – artimiausią Darbo dieną po jo paskelbimo dienos;

9.10.6. jeigu pranešimas paskelbtas viešai – jo paskelbimo viešai dieną.

9.11. Jeigu Klientas patvirtino apie ankstesnį negu nurodytą *Bendrujų taisyklių* 9.10 punkte pranešimo gavimą – laikoma, kad pranešimas gautas jo patvirtinimo gavimo dieną.

9.12. Jei Klientas pageidauja Pranešimus, kuriose yra konfidencialios informacijos ar Banko paslaptis, iš Banko gauti Elektroniniais kanalais, tokiu būdu Klientas prisiima galimą konfidencialios informacijos atskleidimo tretiesiems asmenims riziką.

9.13. Tais atvejais, jei Klientas ar jo atstovas prašo informacijos (pažymos) apie konkrečias paslaugas (Sąskaitas ir jose esančius lėšų likučius, patvirtinimų, kad buvo atliktos Mokėjimo operacijos, ar sudarytos su Klientu ir Banku Banko paslaugų teikimo sutartys, kitų dokumentų kopijų ir pan.) Bankas turi teisę imti mokesį ir informaciją / pažymą / dokumentų kopiją išduoti / pateikti, kai toks mokeskis yra sumokėtas į Banko nurodytą sąskaitą. Šio mokesčio Bankas turi teisę reikalauti, nepriklausomai nuo to, ar prašymą Klientas

arba jo atstovas pateikė Banko klientų aptarnavimo padalinyje ar kreipėsi į Banką Elektroniniais kanalais.

9.14. Jeigu Klientas negauna iš Banko pranešimų, kuriuos jis turėjo gauti pagal Sutartį arba pagal Kliento pateiktą prašymą, Klientas privalo nedelsdamas apie tai informuoti Banką.

9.15. Klientas, gavęs iš Banko pranešimą, privalo nedelsdamas patikrinti pranešime nurodytos informacijos teisingumą ir tikslumą, o nustatęs neatitikimus, netikslumus ar radęs kitų trūkumus – nedelsdamas apie tai informuoti Banką. Banko pranešimas laikomas Kliento patvirtintu, jeigu Klientas per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo Pranešimo gavimo dienos (jeigu Sutartyje ar Pranešime nenurodyta kitaip) nepareiškė Bankui prieštaravimų ar pastabų. Šis punktas netaikomas tokiems Banko pranešimams, kurie pagal savo esmę, Sutartį, *Paslaugų teikimo sąlygas* ar Lietuvos Respublikos teisės aktus neturi būti tikrinami ir/ar tvirtinami Kliento.

9.16. Banko Klientui siunčiami pranešimai ir kita informacija negali būti laikomi Banko įsipareigojimu ir/ar Banko pasiūlymu Klientui sudaryti konkrečių paslaugų Sutartį ar naudotis Banko paslaugomis, išskyrus atvejus, jeigu Banko pranešime yra aiškiai pasakyta, kad tai laikytina tokiu įsipareigojimu ir/ar pasiūlymu.

9.17. Klientas privalo nedelsdamas informuoti Banką apie visas naujai atsiradusias aplinkybes, turėdamos ar galinčias turėti įtakos tinkamam Kliento įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymui (pvz., Kliento bankroto arba restruktūrizavimo procedūrų pradžią, sprendimą likviduoti juridinį asmenį ir t.t.). Bankui pareikalavus, Klientas privalo pateikti Bankui dokumentus, įrodančius pasikeitusius duomenis ar aplinkybes.

9.18. Klientas privalo nedelsiant pranešti Bankui apie jam suteiktą Kliento Tapatybę patvirtinančių priemonių bei Elektroninių mokėjimo priemonių, taip pat kitų dokumentų, naudojamų Kliento asmens tapatybei nustatyti, vagystę ar praradimą kitu būdu, o taip pat apie faktus ir įtarimus apie tai, kad Kliento turimų Tapatybės patvirtinimo priemonių turinį sužinojo ar jomis gali pasinaudoti ar pasinaudojo Tretieji asmenys. Sutartyje ar *Paslaugų teikimo sąlygose* numatytais atvejais šią informaciją Klientas privalo pateikti ne Bankui, o kitam Sutartyje ir/ar Banko tinklalapyje nurodytam asmeniui (pvz. mokėjimo kortelių procesingo centrui)

X. ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMAS, ĮSKAITYMAI, ATSAKOMYBĖ

10.1. Bankas ir Klientas tarpusavio santykiuose vadovaujasi teisingumo, protingumo ir sąžiningumo principais bei tinkamai vykdo vienas kito atžvilgiu prisiimtus įsipareigojimus.

10.2. Klientas, ar su Klientu susiję asmenys, privalo tinkamai vykdyti visas su Banku sudarytas Sutartis, *Paslaugų teikimo sąlygas* ir *Mokėjimo taisykles* iki juose ar Banko pateiktuose pranešimuose nurodytų terminų ir/ar visų įsipareigojimų pagal Sutartis įvykdymo.

10.3. Jeigu paskutinė Kliento prievolės pagal Sutartį, *Paslaugų teikimo sąlygas*, *Mokėjimo taisykles* įvykdymo termino diena yra ne Darbo diena, tai Kliento prievolės įvykdymo termino pabaigos diena laikoma po ne Darbo dieną einanti Darbo diena, jeigu Sutartyje, *Paslaugų teikimo sąlygose*, *Mokėjimo taisyklėse* nenumatyta kitaip.

10.4. Už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalių atsakomybė nustatoma, vadovaujantis Sutartimi ir/ar Lietuvos Respublikos įstatymais.

10.5. Bankas neatsako:

10.5.1. už Kliento nuostolius, atsiradusius dėl Kliento kaltės ir/ar dėl teisėtų Banko veiksmų;

10.5.2. už Trečiųjų asmenų, pvz. bankų korespondentų padarytas klaidas, ar kitų Trečiųjų asmenų veiksmus, dėl kurių gali būti nevykdomi ar delsiama vykdyti įsipareigojimus;

10.5.3. už Mokėtojų ir Gavėjų tarpusavio pretenzijas ir jų nenagrinėja, jeigu nėra Banko kaltės;

10.5.4. už nusikalstamus ar kitokio pobūdžio neteisėtus Trečiųjų asmenų veiksmus, dėl kurių Klientui arba kitam asmeniui padaroma žala;

10.5.5. už Kliento nuostolius, patirtus dėl Kliento sąskaitos blokavimo (Kliento arba Trečiųjų asmenų nurodymu arba Banko iniciatyva atliekamas Kliento teisių atlikti visas ar dalį operacijų Sąskaitoje apribojimas);

10.5.6. už Kliento nuostolius, patirtus dėl valiutų kursų pasikeitimo, Klientui priklausančių vertybinių popierių kainos pasikeitimo ir/ar kitos Kliento turto investavimo rizikos. Klientas, prieš priimdamas investavimo sprendimus, privalo atidžiai susipažinti su visa informacija apie investicijų objektus, pasirenkamų investicinių kryptių aprašymais, taikomais mokesčiais bei kitomis sąlygomis, bei įvertinti, ar priimama rizika yra priimtina;

10.5.7. už Kliento nuostolius, jeigu tokie nuostoliai atsirado dėl *Bendrųjų taisyklių* 9.3. 9.18 punktuose numatytų Kliento pareigų neįvykdymo.

10.6. Bankas atsako tik už Kliento tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Banko kaltės.

10.7. Klientas yra atsakingas už visus Banko nuostolius, patirtus dėl Bankui pateiktos klaidingos informacijos, pateiktų negaliojančių dokumentų, klaidingų Mokėjimo nurodymų ir Sutartyje nustatytų įsipareigojimų nevykdymo.

10.8. Bankas turi teisę įskaityti Banko reikalavimus Klientui už Kliento priešpriešinius vienaarūšius reikalavimus Bankui. Apie įskaitymą Bankas informuoja Klientą. Klientas be Banko sutikimo turi teisę iš anksto informuodamas Banką įskaityti Kliento reikalavimus Bankui už Banko priešpriešinius reikalavimus Klientui tik tuo atveju, jei Kliento reikalavimai yra patvirtinti įsiteisėjusiu teismo sprendimu.

10.9. Bankas neatsako už savo įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą pagal Sutartis, jeigu yra/ar tebesitėsia rinkos destabilizavimo įvykis, tai reiškia kad yra/ar tebesitėsia aplinkybės, darančios esminę įtaką tarpbankinei rinkai, kaip a) kintamų palūkanų dalies nustatymo dieną iki 12 val. oficialiuose šaltiniuose nėra paskelbiama atitinkamos valiutos ir atitinkamo laikotarpio kintama palūkanų dalis (palūkanų bazė); ar b) Bankas tarpbankinėje rinkoje įprastos verslo praktikos būdu negali gauti reikiamų atitinkamo laikotarpio pakankamų indėlių sumų atitinkama valiuta ir / ar kintamų palūkanų laikotarpio atitinkamo dydžio ir valiutos lėšų skolinimosi sąnaudų viršija atitinkamo laikotarpio bazinę palūkanų normą.

XI. PRETENZIŲ NAGRINĖJIMAS IR GINČŲ SPRENDIMAS

11.1. Kliento paklausimus dėl Banko teikiamų paslaugų, ar pretenzijas dėl Banko veiksmų, kuriais Bankas galėjo pažeisti teisės aktų, Sutarčių reikalavimus ir/ar Kliento teisėtus interesus, nagrinėja Bankas.

11.2. Kliento paklausimų/pretenzijų nagrinėjimo Banke tvarka, terminai, reikalaujami pateikti dokumentai ir informacija, taip pat kitos paklausimų/pretenzijų nagrinėjimo sąlygos

skelbiamos Banko tinklalapyje. Klientui pageidaujant, Bankas įteikia Klientui atspausdintą informaciją apie paklausimų/pretenzijų nagrinėjimo Banke tvarką ir sąlygas.

11.3. Jeigu Banko atsakymas į Kliento (vartotojo) pretenziją (skundą) netenkina Kliento (vartotojo) ar jam nebuvo atsakyta, Klientas (vartotojas) turi teisę kreiptis į Lietuvos banką (Žirmūnų g. 151, Vilnius, www.lb.lt), kaip teisės aktų nustatyta tvarka vartotojų ir finansų rinkos dalyvių ginčus, kylančius iš finansinių paslaugų teikimo, nagrinėjančią instituciją, dėl kilusio ginčo sprendimo, taip pat į teismą įstatymų nustatyta tvarka.

11.4. Kliento pretenzijas Bankas nagrinėja nemokamai.

11.5. *Bendrosioms taisyklėms, Mokėjimo taisyklėms, Tipiniams įkainiams, Sutartims ir/ar Paslaugų teikimo sąlygoms* taikoma Lietuvos Respublikos teisė, išskyrus atvejus, kai Šalių susitarimu ar Lietuvos Respublikos teisės aktuose yra nustatyta kitaip.

XII. BANKO PASLAPTIS

12.1. Banko paslaptimi laikoma Bankui žinoma informacija apie:

12.1.1. tai, kad asmuo yra Banko Klientas ir kokios finansinės paslaugos jam teikiamos, taip pat jo turimų Sąskaitų numeriai;

12.1.2. lėšų likučius Kliento turimose sąskaitose, atliktas ar vykdomas Mokėjimo operacijas, Kliento skolinius įsipareigojimus Bankui, finansinių paslaugų teikimo Klientui aplinkybes, Sutarčių, pagal kurias Klientui teikiamos finansinės paslaugos, sąlygas;

12.1.3. Kliento finansinę būklę ir turtą, veiklą, veiklos planus, skolinius įsipareigojimus kitiems asmenims ar sandorius su kitais asmenimis, Kliento komercines (gamybines) ar profesines paslaptis.

12.2. Banko paslaptį sudaranti informacija Tretiesiems asmenims gali būti atskleista tik teisės aktų, šių *Bendrųjų taisyklių ir/ar Sutarties* nustatytais atvejais ir/ar gavus Kliento rašytinį sutikimą kam ir kokia informacija gali būti teikiama.

12.3. Bankas turi teisę teikti banko paslaptį sudarančią informaciją asmenims, kurie Bankui teikia paslaugas, papildančias Banko teikiamas finansines paslaugas, jeigu dėl tokių paslaugų teikimo specifikos būtina atskleisti Banko paslaptį sudarančią informaciją, taip pat teismui, arbitražui ar kitiems asmenims, jeigu tai būtina ginant Banko teisėtus interesus ir tik tiek, kiek tai būtina Banko interesams ginti, taip pat valstybės institucijoms nusikaltimų prevencijos tikslais.

12.4. Bankas teikia banko paslaptį sudarančią informaciją:

12.4.1. institucijoms, atliekančioms ikiteisminio tyrimo, kriminalinės žvalgybos, žvalgybos, mokesčių administravimo, Indėlių draudimo fondo ir įsipareigojimų investuotojams draudimo fondo administravimo, asmens duomenų tvarkymo priežiūros, finansų rinkos priežiūros, vartotojų ir finansų rinkos dalyvių ginčų nagrinėjimo ne teismo tvarka pagal Lietuvos Respublikos *Lietuvos banko įstatymą*, pinigų plovimo ir (ar) teroristų finansavimo prevencijos funkcijas, jeigu jos reikia įstatymų nustatytiems šiame punkte nurodytiems funkcijoms atlikti;

12.4.2. notarams ir antstoliams, jeigu jos reikia įstatymų nustatytiems notarų ir antstolių funkcijoms atlikti.

XIII. KONFIDENCIALUMAS

13.1. Informacija apie Banko ir Kliento derybas dėl Sutarties sudarymo ir/ar Banko paslaugų teikimo, Sutarties sąlygos, Banko paslaugų teikimo Klientui sąlygos ir tvarka, derybų eiga, technologinės žinios, komercinės paslaptys, Mokėjimo operacijos, taip pat be kokia kita Sutarties vykdymo metu gauta iš kitos Šalies informacija, yra konfidenciali ir kitiems asmenims neskelbiama be kitos Šalies sutikimo, išskyrus atvejus, numatytus teisės aktuose, Sutartyje *Bendrosiose taisyklėse, Mokėjimų taisyklėse bei Paslaugų teikimo sąlygose*.

13.2. Bankas turi teisę informuoti Trečiuosius asmenis, jeigu Klientas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje ir/ar *Paslaugų teikimo sąlygose* numatytus įsipareigojimus.

13.3. Bankas turi teisę teikti Banko turimą apie Klientą informaciją audito įmonei, kuri atlieka Banko arba Kliento veiklos ar finansinės atsakomybės auditą, ir/ar pagrindiniam Banko akcininkui, ir/ar su pagrindiniu Banko akcininku susijusiomis įmonėmis, Banko grupės įmonėms, jeigu Klientas kreipiasi į Banko grupės įmones dėl paslaugų ar produktų pirkimo iš šių įmonių, ir/ar asmeniui, užtikrinusiam Kliento prievolių pagal Sutartį įvykdymą, ir/ar advokatams, kurie teikia teisinės paslaugas bet kuriai iš šalių, ir/ar draudimo įmonei, apdraudusiai Bankui įkeistą turtą, taip pat asmenims, išvardintiems *Bendrijų sąlygų* 14.2 punkte.

13.4. Bankas turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją asmenims, kurie Bankui teikia paslaugas, papildančias Banko teikiamas finansines paslaugas, jeigu dėl tokių paslaugų teikimo specifikos būtina atskleisti konfidencialią informaciją. Šiuo atveju Bankas užtikrins, kad tokie Tretieji asmenys įsipareigotų neatskleisti konfidencialios informacijos.

13.5. Konfidencialia informacija nelaikoma informacija apie Šalį, kuri:

13.5.1. jos gavimo arba sužinojimo metu buvo viešai prieinama visuomenei;

13.5.2. tapo viešai prieinama arba žinoma ne dėl kitos Šalies kaltės;

13.5.3. buvo gauta iš Trečiojo asmens, kuris šią informaciją gavo be įsipareigojimo išsaugoti informacijos konfidencialumą;

13.5.4. negali būti laikoma konfidencialia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

13.5.5. nelaikoma konfidencialia pagal Šalies, kuri pateikė informaciją, raštišką pareiškimą.

13.6. Konfidencialumo įsipareigojimai Šalims galioja neterminuotą laikotarpį.

XIV. KLIENTO ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

14.1. Bankas, teikdamas Banko paslaugas, gautus Kliento Asmens duomenis tvarko šiais tikslais:

14.1.1. Kliento Bankui pateiktų duomenų ir informacijos, reikalingos Sutarčiai sudaryti ir/ar Banko paslaugoms teikti, patikrinimui;

14.1.2. Sutarčių su Klientu sudarymui ir vykdymui (Sutarčių administravimui, Kliento įsipareigojimų vykdymo kontrolei ir apskaitai);

14.1.3. tinkamam Banko paslaugų teikimui;

14.1.4. Kliento mokumo, įsipareigojimų vykdymo rizikos ir/ar įsiskolinimų valdymo, įvertinimui ir/ar analizei;

14.1.5. galiojančiuose teisės aktuose numatytų Banko pareigų vykdymui;

14.1.6. Tiesioginės rinkodaros tikslais, taip pat siekiant teikti Klientui informaciją apie Banko ir Banko grupės įmonių ar su Banku bendradarbiaujančių įmonių, pvz. draudimo bendrovių, brokerių siūlomas paslaugas;

14.1.7. saugoti ir ginti pažeistas Banko ir/ar Kliento teises ir teisėtus interesus;

14.1.8. informuoti Klientą apie su Banko ir/ar Banko grupės įmonėmis sudarytų Sutarčių vykdymą;

14.1.9. Banko ir Klientų turto saugumui užtikrinti (vaizdo stebėjimas);

14.1.10. Sutarčių sudarymo ir vykdymo bei Banko teikiamų paslaugų kokybei apklausos būdu vertinti (telefoninio pokalbio įrašas), rinkos tyrimams atlikti;

14.1.11. Banko paslaugų vartojimo įpročiams ir poreikiams bei vykdomoms operacijoms analizuoti ir prognozuoti, siekiant užtikrinti tinkamiausią Kliento aptarnavimą ir asmeninių pasiūlymų teikimą Banke;

14.1.12. įgyvendinti pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos priemones ir nustatyti lėšų kilmę;

14.1.13. kitais tikslais, atitinkančiais Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus.

14.2. Bankas turi teisę perduoti ir/ar teikti Kliento asmens duomenis Banko grupės įmonėms, kitoms finansų įstaigoms, kurios prisiima ar ketina prisiimti riziką, susijusią su Kliento finansinių įsipareigojimų vykdymu, taip pat asmens duomenų tvarkytojams ar valdytojams, tvarkantiems jungtines skolininkų duomenų rinkmenas ar kurių veikla susijusi su skolų išieškojimu, administravimu ar naudojimu; Banko ir/ar Banko grupėi priklausančių asmenų priežiūrą atliekančioms institucijoms; draudimo įmonėms (įskaitant draudimo tarpininkus, draudimo brokerius) asmens tapatybės nustatymo, duomenų teisingumo patikrinimo, mokumo įvertinimo, sutarčių sudarymo su Banku vykdymo ir kontrolės, įsiskolinimo valdymo tikslais; tretiesiems asmenims, kurie diegia, administruoja ar kitaip tvarko Banko naudojamą programinę įrangą, kurioje yra Kliento asmens duomenys, šios įrangos diegimo, administravimo ar kitokio tvarkymo tikslais; spausdinimo ir/ar pašto paslaugų teikėjams, jeigu informacijos pateikimas jiems yra susijęs su Banko pranešimų Klientui spausdinimu ir/ar siuntimu; taip pat asmenims, kurių veikla susijusi, sutarčių ir kitokių dokumentų archyvavimu ir saugojimu; prievolių įvykdymo užtikrinimo priemones pateikusiems asmenims (garantams, laiduotojams, įkaito davėjams); advokatams, konsultantams, auditoriams ir pan., kuriuos Bankas pasitelkia Bankui būtinų paslaugų teikimui; kitiems tretiesiems asmenims (tarpininkams), tvarkantiems asmens duomenis Banko vardu ar pagal su Banku sudarytas bendradarbiavimo sutartis, arba teisėtą interesą turintiems asmenims, kuriems Asmens duomenys gali būti perduodami pagal teisės aktų reikalavimus (pvz. Europos Bendrijos institucijoms, INVEGAL ir pan.).

14.3. Bankas turi teisę sprendimui dėl Banko paslaugų suteikimo, ar Sutarties sudarymo, Kliento mokumo įvertinimo, Kliento pateiktų dokumentų patikrinimo, įsiskolinimo valdymo ir įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo kontrolės ir apskaitos, Sutarties administravimo tikslais prašyti, kad Tretieji asmenys, tarp jų ir valstybės institucijos ar valstybės registrai (įskaitant bet neapsiribojant Areštų registras, Hipotekos registras, Nekilnojamojo turto registras, Registrų centras ir kt.), kuriuose

yra tvarkomi Kliento Asmens duomenys suteiktų Bankui jų turimą apie Klientą informaciją, duomenis, tarp jų, bet neapsiribojant, apie Kliento sąskaitas, indėlius, kitą turtą, finansinius įsipareigojimus, prievolių užtikrinimo priemonės ar kitą turimą informaciją apie Klientą.

14.4. Bankas tvarko Kliento Asmens duomenis Tiesioginės rinkodaros tikslu, jeigu Klientas yra davęs dėl to sutikimą. Klientas turi teisę bet kuriuo momentu, nenurodydamas savo nesutikimo motyvų, nesutikti arba atsisakyti, kad jo Asmens duomenis Bankas tvarkytų Tiesioginės rinkodaros tikslais. Klientas sutikimą arba nesutikimą dėl jo Asmens duomenų tvarkymo Tiesioginės rinkodaros tikslais išreiškia savo prašyme/paraiškoje sudaryti Sutartį. Be to, Klientas savo sutikimą arba nesutikimą dėl jo Asmens duomenų tvarkymo Tiesioginės rinkodaros tikslais gali pareikšti bet kuriuo metu, pateikdamas Bankui atitinkamą pranešimą raštu arba kitu Bankui ir Klientui priimtinu būdu, leidžiančiu Bankui tinkamai identifikuoti Klientą.

14.5. Kliento asmens duomenys Tiesioginės rinkodaros tikslais tvarkomi ne ilgiau kaip 10 (dešimt) metų nuo santykių su Banku pasibaigimo momento, išskyrus atvejus, kai Klientas pareiškia nesutikimą dėl savo asmens duomenų tvarkymo minėtais tikslais. Pastaruoju atveju Bankas nutraukia Kliento asmens duomenų tvarkymą Tiesioginės rinkodaros tikslais nuo Kliento nesutikimo gavimo Banke dienos.

14.6. Bankas turi teisę įrašyti bet kurį Kliento ir Banko telefoninį pokalbį bei saugoti tokio pokalbio įrašą, su tikslu apsaugoti Kliento ir/ar Banko interesus ir/ar vykdyti Banko teikiamų paslaugų kokybės tikrinimą ir/ar tam, kad būtų galima pateikti komercinio sandorio ar kitokios verslo komunikacijos įrodymus.

14.7. Bankas paslaugų teikimo vietose ir greta esančiose teritorijose turi teisę vykdyti vaizdo stebėjimą siekdamas užtikrinti Banko ir Klientų saugumą, Banko ir Klientų turto saugumą, ginti Klientų ir jų atstovų bei Banko darbuotojų gyvybę ir sveikatą, bei kitas Banko ir Klientų teises.

14.8. Bankas imasi visų būtinų, protingų ir pagrįstų priemonių, kad užtikrintų Kliento asmens duomenų apsaugą ir tvarkymo teisėtumą.

14.9. Klientas turi teisę raštu arba kitu tarp Banko ir Kliento sutartu būdu, pateikęs atitinkamą prašymą, susipažinti su savo Asmens duomenimis, kuriuos tvarko Bankas, bei sužinoti, kokių tikslu ir kaip tokie Asmens duomenys yra tvarkomi bei kam jie yra teikiami. Klientas taip pat turi teisę reikalauti, kad Bankas ištaisytų neteisingus, neišsamius, netikslus Kliento Asmens duomenis, sunaikintų jo Asmens duomenis arba sustabdytų, išskyrus saugojimą, Asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi, nesilaikant Lietuvos Respublikos įstatymų nuostatų. Bankui pareikalavus, Klientas privalo sumokėti Bankui

nustatyto dydžio mokestį už Klientui teikiamą informaciją apie Banke tvarkomus Kliento Asmens duomenis, jei tokie duomenys Kliento prašymu yra teikiami daugiau nei vieną kartą per kalendorinius metus.

14.10. Asmens duomenys Banke saugomi 10 metų nuo Kliento santykių su Banku pasibaigimo momento, išskyrus atvejus, kai vadovaujantis teisės aktais ar Banko vidaus teisės aktuose yra nustatyti kitokie duomenų saugojimo terminai.

XV. BANKO INFORMACINĖ SISTEMA

15.1. Bankas turi teisę tobulinti savo informacinę sistemą bei šalinti pastebėtus jos trūkumus, net jeigu tai gali sukelti ir/ar sukelti trumpalaikius Banko paslaugų teikimo Klientams sutrikimus. Bankas planuoja savo informacinės sistemos tobulinimo ir jos trūkumų šalinimo darbus ir, esant galimybei, juos vykdo nakties metu arba ne Darbo dieną.

15.2. Esant ypatingoms aplinkybėms ir svarbioms priežastims, Bankas, siekdamas išvengti galimų Banko ir/ar Klientų nuostolių, turi teisę vykdyti informacinės sistemos trūkumų šalinimo darbus nedelsiant, bet kuriuo paros metu per kiek įmanoma trumpesnį laiką.

15.3. Banko informacinės sistemos tobulinimo ir/ar jos trūkumų šalinimo metu sustabdomas visų Banko įsipareigojimų, kurie vykdomi informacinės sistemos pagalba, vykdymas. Bankas nėra atsakingas už Kliento nuostolius, kurie atsirado dėl to, kad Klientas negalėjo naudotis Banko paslaugomis dėl Banko atliekamo informacinės sistemos tobulinimo ir/ar jos trūkumų šalinimo darbų.

15.4. Apie planuojamus Banko informacinių sistemų tobulinimo/pakeitimo/pertvarkymo darbus Bankas iš anksto informuoja Klientus viešai Banko tinklalapyje ir Elektroniniais kanalais.

15.5. Banko informacinių sistemų pakeitimus Bankas vykdo etapais, palaipsniui į naują informacinę sistemą perkeldamas Klientų duomenis, reikalingus Banko paslaugų teikimui. Apie kiekvieno etapo metu įvykusį duomenų perkėlimą Bankas informuoja Klientą Banko tinklalapyje arba kitomis priemonėmis. Vykdamas Banko informacinių sistemų pakeitimus Bankas turi teisę vienašališkai pakeisti Klientams suteiktų banko sąskaitų numerius, sandorių numerius, kitus teikiamų paslaugų rekvizitus, užtikrindamas, kad tokie pakeitimai nepažeis teisėtų Klientų interesų ir jokiais kitais būdais nepaveiks, neapsunkins, Šalių įsipareigojimų viena kitai.

15.6. Banko informacinių sistemų pakeitimai gali sukelti trumpalaikius paslaugų teikimo Klientams sutrikimus. Siekdami išvengti nuostolių Klientai privalo imtis visų priemonių, kad pasirengtų galimiems Banko paslaugų teikimo sutrikimams.