

УСЛУГА ИНТЕРНЕТ-БАНКА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Интернет-банк (далее – **ИБ**) – это сервис услуг Банка, оказываемых после подключения через интернет-систему Банка www.sb.lt.
- 1.2. Используемые в настоящем документе понятия определены в *Условиях оказания электронных услуг*, которые являются составной и неотъемлемой частью Договора *предоставления услуг интернет-банка* (далее – Договор).
- 1.3. Информация об использовании ИБ предоставляется по телефону 1813 (+370 37 301 337 при звонке из-за границы), а также по электронной почте kc@sb.lt.

II. СРЕДСТВА АУТЕНТИФИКАЦИИ

Банк устанавливает личность Клиента / Пользователя по выданным Банком или третьими лицами Средствам аутентификации:

- 2.1. **ID пользователя** – указанный в Договоре имя пользователя, состоящее из букв и цифр, которое не подлежит изменению.
- 2.2. **Первичный пароль** – сгенерированный Банком цифровой пароль, указанный в конверте или в Договоре. Он используется для первого подключения к ИБ и должен быть изменен на придуманный Пользователем пароль для входа.
- 2.3. **Пароль для входа** – придуманный Пользователем после первого подключения к ИБ личный только Пользователю известный пароль. Пользователь должен придумать пароль из 6 или более букв латинского алфавита, цифр и / или стандартных символов. Не рекомендуется использование в пароле пробелов, литовских букв или специальных символов. В целях безопасности система ИБ попросит периодически менять Пароль для входа. Пользователь входной пароль также может поменять в ИБ.
- 2.4. **Карта ПИН-кодов и СМС-сообщением** полученный код (далее – **ПИН + СМС**) – выдаваемая Банком карта с 24 кодами многократного использования и дополнительный сгенерированный Банком код, отправляемый по СМС-сообщению на мобильный телефон Пользователя. ПИН + СМС используется для подключения и подписания операций в ИБ.
- 2.5. **Генератор** – выдаваемое банком электронное устройство, генерирующее коды опознавания (подключения) и подписания.
- 2.6. **Электронная подпись** – подпись Клиента / Пользователя, формируемая с использованием электронных инструментов, которые позволяют идентифицировать личность подписывающегося лица, и имеет такую же юридическую силу, как и обычная, рукой поставленная подпись:
 - 2.6.1. **М. подпись** – это инструмент подтверждения личности, которое с помощью мобильного телефона и СИМ-карты мобильного телефона позволяет безопасным и удобным способом подключиться к ИБ и мобильному приложению (далее – Приложение) и подписать операции. Специальную СИМ-карту, имеющую функцию мобильной подписи, Клиент может получить в представительстве оператора мобильной связи.
 - 2.6.2. **Smart – ID**: приложение Smart-ID – это простой в использовании, безопасный и умный инструмент, позволяющий подключиться к ИБ и подписать операции. Клиент / Пользователь данное приложение может бесплатно скачать **на смартфон** или планшетный компьютер в магазинах [AppStore](https://www.apple.com/appstore/) или [Google Play](https://play.google.com/store/apps/details?id=com.sb.smartid) и зарегистрировать учетную запись с использованием выданных Банком инструментов: Генератора, М. Подписи, ПИН + СМС или выданной цифровыми центрами сертификации М. подписью. Аккаунты Smart-ID бывают двух типов:
 - 2.6.2.1. **Smart-ID Basic** – если в момент создания учетной записи личность удостоверяется в результате подключения к ИБ Банка с использованием выданных банком инструментов: Генератора / ПИН + СМС, то данным приложением можно будет пользоваться только в интернет-банке и Приложении банков;
 - 2.6.2.2. „**Smart-ID**“ – если в момент создания аккаунта личность удостоверяется М. Подписью, то с помощью данного приложения можно будет подключаться к ИБ Банка, Приложению и системам поставщиков электронных услуг, интегрированных в сеть Smart-ID, и подписать в них документы.
- 2.7. **Пароль** – код одного из видов средств подписания Операций, указанных в Договоре: Электронная подпись, сгенерированный Генератором код, ПИН + СМС.

III. ПОДКЛЮЧЕНИЕ К ИБ

- 3.1. Клиент, желающий пользоваться ИБ, должен подписать Договор в Банке.
- 3.2. При подключении к ИБ необходимо выполнить следующие действия :
 - 3.2.1. В адресной строке браузера ввести адрес <https://e.sb.lt> либо нажать на ссылку на веб-сайте Банка www.sb.lt -> *Подключиться* -> *Интернет-банк*;

- 3.2.2. В первом поле окна подключения ИБ ввести Имя пользователя (ID). ID пользователя указан в пункте Договора «Права Пользователей». Он состоит из букв и цифр и изменению не подлежит. При первом подключении необходимо ввести Первичный пароль, который указан внутри конверта с паролем либо в Договоре (когда конверт не выдается). Он состоит из 8 цифр и используется только для первого подключения;
- 3.2.3. Во втором поле окна подключения ИБ ввести Пароль для входа. При первом подключении необходимо ввести Первичный пароль, который указан внутри конверта с паролем либо в Договоре (когда конверт не выдается). Он состоит из 8 цифр и используется только для первого подключения.
- 3.3. После ввода ID Пользователя и Входного пароля нажать кнопку «Подключиться».
- 3.4. Во вновь открывшемся окне ввести запрашиваемый код с карты ПИН-кодов (перед этим надо стереть защитный слой номера, код которого запрашивается) и полученный СМС-сообщением код или сгенерированный Генератором код, или код Электронной подписи.
- 3.5. При первом подключении к ИБ во вновь открывшемся окне надо сменить Первичный пароль на придуманный Пользователем Пароль для входа (из 6 или более букв латинского алфавита, цифр и / или стандартных символов). Банк рекомендует безопасным способом сохранить Первичный пароль, чтобы Пользователю, если он забудет свой придуманный Входной пароль, он был бы восстановлен в Первичный пароль.

IV. ПОЛЬЗОВАТЕЛИ

- 4.1. При подписании Договора Клиент может указать одного или нескольких Пользователей, которому (-ым) предоставляется право на управление банковским счетом Клиента через ИБ.
- 4.2. При подписании Договора или позднее Клиент, представив отдельное заявление, может установить следующие права управления Операциями Клиента:
 - 4.2.1. право первой подписи (с правом подписи, т.е. введенная и подписанная Пользователем Операция или подтвержденная Пользователем Операция, которая введена и подписана Пользователем права второй подписи и без права на подписание Пользователем будет выполняться);
 - 4.2.2. право второй подписи (с правом подписи, т.е. Операция будет введена и подписана, но не будет выполняться до ее подтверждения Пользователем, имеющим права первой подписи, или Пользователь, имеющий правой второй подписи, может операции ввести, подписать и подтвердить до установленной в его отношении суммы выполнения, в таком случае не требуется подтверждения Пользователя, имеющего право первой подписи);
 - 4.2.3. без права подписи (без права подписи, т.е. Операция будет только введена и не будет выполняться до подписания Пользователем, имеющим право подписи);
 - 4.2.4. установить, что каждую Операцию должны подтвердить все / не менее одного Пользователя, имеющего право подписи;
 - 4.2.5. менять права на управление Операциями в отношении себя и других Пользователей: права ввода / подтверждения Операций.

V. УСТАНОВЛЕНИЕ ЛИМИТОВ И ПРАВ НА УПРАВЛЕНИЕ СЧЕТАМИ

- 5.1. Банк вправе в одностороннем порядке или после получения отдельного Заявления Клиента установить лимиты выполняемых по счету Операций:
 - 5.1.1. одной операции – максимальная денежная сумма, без превышения которой Пользователь может ввести и / или подписать одну Операцию с указанного счета;
 - 5.1.2. суточный – максимальная денежная сумма, без превышения которой Пользователь может подписать операции в течение одного дня с указанного счета;
 - 5.1.3. месячный – максимальная денежная сумма, без превышения которой Пользователь может подписать операции в течение одного календарного месяца с указанного счета.
- 5.2. По желанию Клиента в отношении Пользователя могут быть установлены следующие права на управление счетами:
 - 5.2.1. только просмотр – формирование выписки со счета, просмотр остатка счета и другой информации;
 - 5.2.2. только кредитование – только выполнение денежных переводов на счет;
 - 5.2.3. только дебетование – только выполнение денежных переводов со счета;
 - 5.2.4. кредитование и дебетование – выполнение переводов средств на и со счета.

VI. ВВОД И ПОДПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ

- 6.1. Подготовка операций осуществляется выбором соответствующего пункта в меню ИБ или Приложения и заполнением требующихся документов.
- 6.2. Пользователь подготовленную Операцию должен подписать нажатием кнопки подтверждения, чтобы она выполнялась. Пользователь Операции подписывает с помощью выданного ему Банком или имеющегося у него Средством аутентификации, за исключением изъятия, предусмотренного пунктом 6.3.
- 6.3. При выполнении кредитных переводов между имеющимися Клиентом собственными счетами и обмена валют такие операции выполняются только нажатием кнопки подтверждения. Данное условие

распространяется в случае, если в Операциях участвуют счета того же Клиента и Операции подтверждаются Пользователем, имеющим право первой (наивысшей) подписи.

- 6.4. В случае неподтверждения Пользователем Операции, она окажется в списке неподписанных Операций (при выборе в пункте меню ИБ *Платежи* -> *Список платежей и других Операций* -> *Неподписанные операции*). После ввода Операций Пользователь их всех может подписать одновременно.
- 6.5. Операции ИБ делятся на четыре списка:
 - 6.5.1. **неподписанные** – введенные, но Пользователем неподтвержденные Операции или другими Пользователями Клиента еще неподтвержденные Операции. Операции в данном списке влияют на сумму будущего остатка счетов (в пункте меню ИБ *Информация о счете* -> *Обзор счетов*). Пользователь обязан подтвердить Операцию по прошествии не более 100 (дней) с момента ее ввода (в ином случае она не будет выполняться);
 - 6.5.2. **подписанные** – подтвержденные Пользователем операции, которые выполняются в Банке. Операции в данном списке Пользователь может удалить, если не желает, чтобы они выполнялись;
 - 6.5.3. **отклоненные** – подтвержденные Пользователем Операции, которые не были выполнены по причине недостаточного количества средств на счете, выявления ошибок или по иным основаниям. Об отклоненных операциях Пользователь информируется в ИБ;
 - 6.5.4. **выполненные** – подтвержденные Пользователем Операции, которые были выполнены. Информация о выполненных платежных поручениях дополнительно приводится в Выписке со счета при выборе в пункте меню ИБ *Информация о счете* -> *Выписка*.
- 6.6. Сроки выполнения Операций приведены на веб-сайте Банка www.sb.lt.
- 6.7. Рекомендуем каждый раз после подписания Операций проверить, была ли Операция успешно выполнена.
- 6.8. Пользователь должен не реже одного раза в месяц проверять информацию о выполненных на счете Операциях. Клиент должен письменно информировать Банк о ненадлежащим образом выполненных Операциях, а также о любых других ошибках, несоответствиях или неточностях.

VII. ОБМЕН ВАЛЮТЫ

- 7.1. Операции по обмену валюты, введенные в рабочие дни до 23.55 ч., выполняются в тот же рабочий день. В случае ввода ее в более поздний срок обмен валюты осуществляется на следующий рабочий день.
- 7.2. В случае выбора и ввода Пользователем обмена валюты по *Условленному курсу*, то обмен валюты подтверждается или отклоняется работником Банка в рабочие дни (в рабочие часы Банка).

VIII. ИМПОРТ ОПЕРАЦИЙ

- 8.1. Если Пользователь является работником Клиента (юридического лица) или имеет разрешение на управление счетами другого Клиента (юридического лица) и в своем компьютерном оборудовании имеет программу бухгалтерского учета или иную программу, с помощью которой осуществляется предварительная подготовка кредитных переводов SEPA и кредитные переводы не в формате SEPA ISO 20022 XML. Подготовленные платежные поручения можно импортировать в систему ИБ выбранным способом выполнения: единичная / пакетная обработка операций.
- 8.2. Если у Клиента нет программ, которые подготавливают платежные поручения в требуемом формате ISO 20022 XML, он может воспользоваться функцией конвертера ИБ. Данная функция используется набором данных с расширениями: «.mokesis», «.taresis», «.xml» для конвертации в переводы в формате ISO 20022 XML .

IX. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

- 9.1. Банк обязуется блокировать использование ИБ и Приложения в случае:
 - 9.1.1. подачи Клиентом / Пользователем письменного заявления в рабочие часы Банка в любом подразделении Банка;
 - 9.1.2. звонка Клиентом / Пользователем по телефону 1813 (+370 37 301 337 при звонке из-за границы);
 - 9.1.3. звонка по другому указанному на веб-сайте Банка телефону;
 - 9.1.4. неправильного ввода Клиентом / Пользователем Входного пароля 5 (пять) раз;
 - 9.1.5. неправильного ввода кода с карты ПИН-кодов, сгенерированного СМС-сообщением / Генератором кода, он будет временно заблокирован, а еще после неправильного ввода кода 3 раз, заблокирован. При использовании не Банком выданного Средства аутентификации, блокировка осуществляется в соответствии с требованиями третьих сторон.
- 9.2. В случае, если Пользователь забывает / утрачивает выданное Банком Средство (-а) аутентификации или система Банка блокирует доступ к ИБ или Приложению, Клиент должен прибыть в любое подразделение Банка (иметь при себе документ, удостоверяющий личность).
- 9.3. Перед подключением к ИБ Пользователь должен убедиться, что в браузере:
 - 9.3.1. отображается правильный адрес страницы - <https://e.sb.lt>, ее начало должно быть «https», не «http».
 - 9.3.2. сертификат безопасности страницы находится в силе – в адресной строке браузера должен быть символ замка и зеленая (или черная в зеленом фоне – в зависимости от используемого браузера) надпись Siauliu Bankas AB [LT]. В случае отсутствия данной надписи или предупреждения браузером о недействительности сертификата безопасности, не подключайтесь к ИБ и об этом незамедлительно проинформируйте Банк.

- 9.4. В случае несовершения Пользователем никаких действий в ИБ в течение 12 (двенадцати) минут, в течение 3 (трех) минут отображается сообщение, что сессия скоро закончится, за это время можно нажать одну из двух кнопок: «Продолжить работу» или «Завершить работу». Если за 3 (три) минуты Пользователь не нажимает ни одной из данных кнопок, сессия закрывается и сообщение об этом отображается до момента нажатия Пользователем кнопки «Понятно». После нажатия данной кнопки Пользователь направляется в первичное окно входа в ИБ, .

Х. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ И ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

- 10.1. Клиент / Пользователь, желающий пользоваться ИБ, должен использовать средство, в котором инсталлирована легальная, обновленная операционная система (напр.: Windows 7, Windows 8, Windows 10, или другими производителями поддерживаемая операционная система) и имеется сеть интернета. Также должны быть инсталлированы последние, полностью поддерживаемые производителями версии браузеров - Microsoft Internet Explorer, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera, Safari. Не рекомендуется использование неподдерживаемых и необновляемых браузеров, таких как Microsoft Internet Explorer 10 и старше.
- 10.2. Пользователь обязан заботиться о компьютерном, программном и другом обеспечении, из которого осуществляется подключение к ИБ, защитой от вирусов и других угроз, например, постоянно обновлять антивирусную систему, браузер и антишпионские программы (англ anti-spyware) и межсетевые экраны (англ. firewall). Также позаботиться об обновлении других прикладных компьютерных программ, особое внимание обратить на программы, которые используются браузерами – Adobe Flash, Adobe Reader, Java.
- 10.3. После завершения работы в ИБ Пользователь должен отключиться от системы нажатием кнопки *Выйти* (в правом верхнем углу) и закрыть браузер.

АО Šiaulių bankas